

教育部國民及學前教育署
114 學年度補助實施戶外教育與海洋教育計畫
申請書

中華民國一一四年七月二十九日

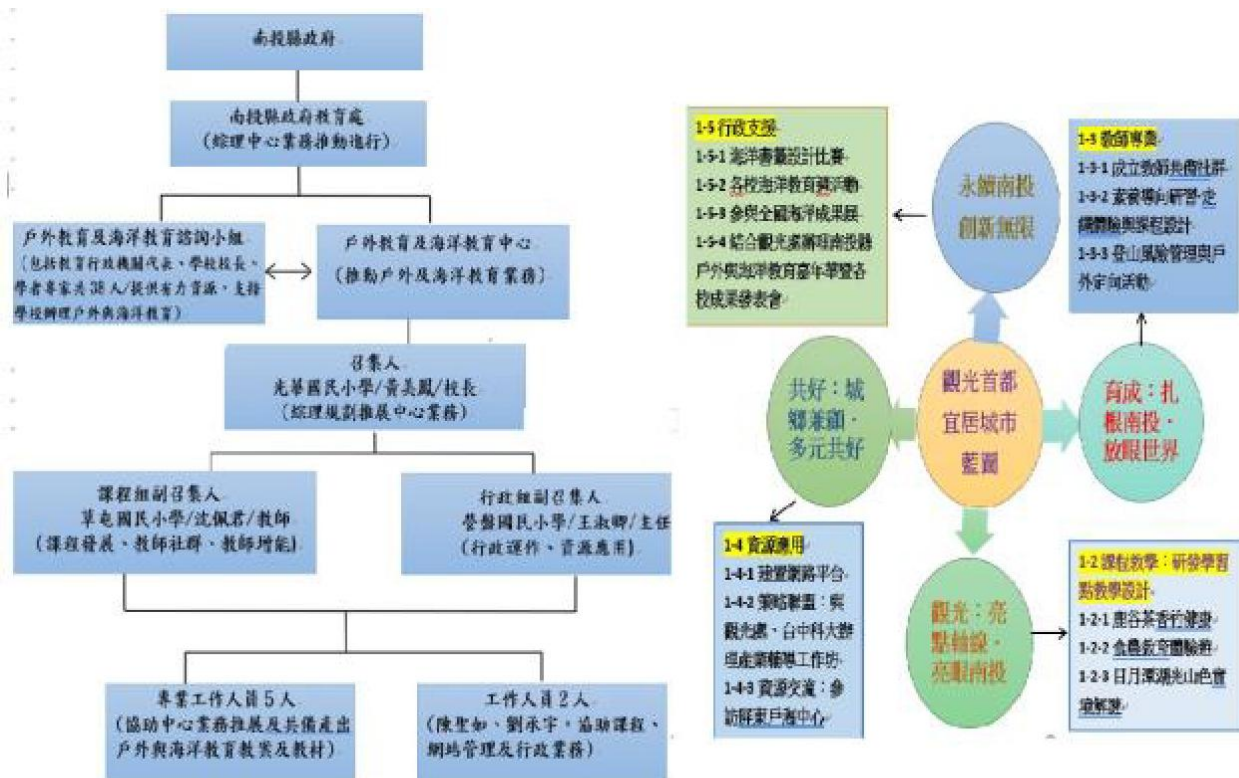
計畫一、設置戶外教育及海洋教育中心

執行單位	南投縣政府教育處(局)
計畫聯絡人聯絡資訊	姓名：王淑卿 職稱：副召集人 電話：(公) 0492323833 手機：0921335315 E-mail：r5032grace@gmail.com

114.1 健全組織運作

1-1-1 組織架構圖

請依據貴局（府）「戶外教育及海洋教育中心設置及組織運作要點」所規範人員配置，繪製中心架構圖，並應設置召集人及 2 位副召集人，分成行政組、課程組運作，請依縣市實際運作情形呈現，如：組成諮詢輔導團隊、任務工作小組等（下圖為參考範例）。



1-1-2 組織運作

請說明貴局（府）所繪製中心組織架構圖之運作方式，說明該圖相關人員及組別的工作確實相互支援，以發揮最大推動成果？

一、召集人：負責綜理本中心各項業務。

二、諮詢人員：

1.包括教育行政機關代表、學校校長、學者專家共 38 人，由本府就具戶外教育、海洋教育課程教學、安全風險與評估等專長之學者專家，或兼具相關證照或實務經驗者聘兼之。

2.協助中心研發學習點教學資源，共同協商如何提供有力資源，支持學校辦理戶外教育。

3.協助審查縣內學校戶外申請計畫及輔導縣內產業產出戶外與海洋教育課程方案。

三、課程組副召集人：統籌課程發展、教師專業事務，說明如下：

(一)課程發展：與諮詢輔導團隊委員合作，結合地方自然環境與人文特色，研發學習點教學資源，並導引學校融入領域課程或結合彈性學習課程，辦理戶外教育及海洋教育。

(二)教師增能：規劃辦理教師專業增能課程、研習，提升教師素養導向課程設計、安全風險管理評估等知能，以儲備在地戶外教育、海洋教育課程教學專業人員。

(三)成立社群：組織跨校戶外與海洋教育共備社群，每月辦理實作工作坊一次，共同研發教材、教案及教學模組，供縣內教師參考，提升教師戶外與海洋教學能力。

四、行政組副召集人：統籌支持學校及資源應用等事務，說明如下：

(一)行政支持：

1.辦理戶外與海洋推動小組委員會議，由縣長主持，邀請跨局處機關代表及學校代表，共同協商如何提供有力資源，支持學校辦理戶外教育。

2.辦理 115 學年度戶外與海洋教育計畫申請縣內說明會，協助學校申請子計畫二戶外教育課程。

3.辦理戶外教育及海洋教育年度計畫申請縣內審查會，採諮詢輔導委員現場審查方式，協助各校修正計畫以利實施。

4.搭配觀光處辦理南投縣戶外與海洋教育嘉年華會暨各校成果發表會，現場張貼各校戶外教育成果海報、優質場域展攤，並邀請 2-1、2-2、2-3 辦理績優之學校進行分享。

(二)資源應用：

1.建置網路平臺：定期更新網站資料及成果、盤點專業人才庫，分享社群教案及教學模組。

2.資源交流：參訪外縣市戶外教育及海洋教育中心運作模式以及經驗分享交流。覺察兩地戶外教育與海洋教育課程發展與教學的優勢，以及未來合作課程研發的契機。

3.盤點與整合縣市內不同單位與機構之可用資源：與觀光處及中科大合作辦理產業工作坊，輔導產業產出符合 SDGs 之優質課程方案，並掛於南投縣戶外教育及海洋教育資源網，供縣內學校選擇戶外教育場域之參考。

五、專業工作人員：五人。以減課方式由本府遴選具戶外教育、海洋教育課程教學、安全風險與評估等專長之編制內正式老師擔任。協助中心業務推展及共備產出戶外與海洋教育教案及教材。

六、工作人員：聘任二位專案助理，協助課程及行政業務。

七、戶外教育及海洋教育中心設置及組織運作要點如附件。

1-1-3 111-114 學年度發展項目及進程（請逐年進行滾動修正）

主軸	發展目標	發展項目	發展進程				執行成果
			111 學年 度	112 學年 度	113 學年 度	114 學年 度	113 學年度
主軸 一 課程 教學	透過研發學習點與 建構教師社群，發 展多元教材、教案 與課程模組，提升	1-1 研發 學習點					114.6.15 與學校協商合作， 開發 3 條學校特色學習點： 1.東光國小-結合東光在地社 區產業與場域進行課程：

	課程教學創新與學生學習成效，實踐素養導向教學。						(1)場域：向天圳/茂松香菇農場/翠林農場/翠林瀑布龍哥單車微旅行進行實地教學。 (2)課程：二大主體-社區自行車走讀，登山健行 2.光華國小-結合中興新村在地文化及產業進行課程： (1)場域：小興苑文化藝術館/省府日常散策/國史館台灣文獻館/省政資料館/眷村宿舍/水保局實地教學。 (2)課程：二大主體-社區自行車走讀、中興新村人文歷史。 3.瑞竹國小-結合瑞竹在地社區產業與場域進行課程： (1)場域：竹山竹蜻蜓/瑞龍瀑布/遊山茶訪茶文化館/竹杯竹文創竹文化園區進行協作實地教學。 (2)課程：二大主體-茶葉、竹文化
		1-2 發展多元型態教材、教案或課程模組					成立海洋共備社群，社群成員搭配中心既有教材如魚類標本、鯊魚布偶、烏溪魚類圖說研發出 4 組海洋教案(國小 3 國中 1)，搭配製作完成的教學簡報及學習單，放置南投縣戶外教育及海洋教育資源網供全縣教師下載使用，提升教師海洋教學素養。
主軸二 教師專業	整合教師多元專業支持機制，透過提供到校或線上專業諮詢服務、辦理主題式增能研習，強化安全與風險管理	2-1 提供到校或線上專業諮詢服務					社群輔導員到校進行海洋教學，呈現海洋教學多元教學模式，113 學年度已服務草屯國小、光榮國小、光華國小、僑光國小、永昌國小、北投國小、東光國小、旭光

	專業知能，並組成教師專業社群，促進教師專業成長。					高中等 8 個學校。
		2-2 辦理增能研習				1.113.10.25-辦理 113 學年度南投縣戶外教育風險管理及課程設計增能研習~「與樹共舞—當攀樹進入課程」 2.113.11.21-11.22 辦理 113 學年度南投縣綠階/初階海洋教育者培訓課程 3.113.12.12~12.13 辦理 113 學年度南投縣「登山戶外風險管理與課程規劃」研習 4.114.3.28 辦理南投縣 113 學年度戶外教育風險管理及課程設計增能研習~「自行車騎行規劃與執行」 5.114.4.25 辦理南投縣 113 學年度提升教師海洋教育素養-【魚茭共生環境永續】研習 6.114.6.24 辦理南投縣 113 學年度海洋教育教材推廣研習
		2-3 提升安全與風險管理專業知能				1.113.10.25 辦理 113 學年度南投縣戶外教育風險管理及課程設計增能研習~「與樹共舞—當攀樹進入課程」 2.113.12.12~12.13 辦理 113 學年度南投縣「登山戶外風險管理與課程規劃」研習 3.114.3.28 辦理南投縣 113 學年度戶外教育風險管理及課程設計增能研習~「自行車騎行規劃與執行」
		2-4 成立教師社群				成立戶外與海洋教育共備社群，每個月定期召開工作坊一次，進行實作及增能。
主軸三 資源應用	建構並充實網路資源平台，並透過辦理跨校、跨縣市與跨機構的資源交流	3-1 建構及充實網路資源平台				整合戶外教育及海洋教育業務，架設南投縣戶外教育及海洋教育資源網。

	活動與策略聯盟，擴大資源共享範圍與合作網絡。同時，盤點並整合縣市内各單位及機構之可用教育資源，提升教育資源整合與應用效益。	3-2 辦理跨校、跨縣市、跨機構資源交流及策略聯盟					114.6.4-6.6 進行澎湖戶外教育及海洋教育中心參訪及交流
		3-3 盤點與整合縣市内不同單位與機構之可用資源					與觀光處及中科大合作辦理產業工作坊，包含輔導訪視及協助產出 SDGs 課程方案，整合縣內戶外與海洋教育可用資源，總共輔導 61 個優質場域，將課程方案放置中心網站供學校戶外教育教學參考。 114.02.06-113 年度南投縣政府推動觀光產業發展戶外教育課程方案-戶外教育課程工作坊 114.02.07-113 年度南投縣政府推動觀光產業發展戶外教育課程方案-基本救命術研習
主軸 四 行政 支援	配合中央與地方政府辦理活動，發展在地特色，展現戶外教育與海洋教育成果亮點，強化行政支援體系與實務連結，建構中央、地方與學校之有效溝通與協作平台，推動戶海教育發展之永續經營。	4-1 配合中央政府辦理相關活動					1.114.3.21 配合教育部辦理 114 學年度計畫申請縣內說明會。 2.114.5.6 辦理縣內計畫申請審查會。 3.配合中央辦理海洋科普繪本及海洋詩競賽。 4.配合中央辦理海洋教育週活動。
		4-2 配合地方政府辦理相關活動					1.辦理全縣【戶外教育與海洋教育照片說故事徵選】比賽。 2.辦理全縣海洋繪畫比賽。 3.配合縣府辦理終身學習戶外教育展攤。

		4-3 發展在地特色及呈現成果亮點					搭配觀光處辦理戶外教育嘉年華會暨各校戶外與海洋教育成果發表會。
--	--	-------------------	--	--	--	--	---------------------------------

經費概算表

經費類別	經費項目	單價	數量	總價	說明
人事費經常門	召集人兼職費用	5000	12	60000	召集人 1 人，5000*12 月=60000
人事費經常門	代理教師薪資	700000	1	700000	副召集人借調期間之代理教師費用(含薪資、年終工作獎金、勞工保險、全民健康保險及勞工退休金雇主應負擔之費用)
人事費經常門	其他工作人員薪資	641000	2	1282000	含薪資、年終工作獎金、勞工保險、全民健康保險及勞工退休金雇主應負擔之費用
人事費經常門	代課鐘點費	270000	1	270000	1.副召集人每週減課 8 節，上下學期 42 週， 336*8*42=112896 2.社群輔導員減課(每週 2 節)，上下學期 42 週 336*2 節*42 週*5 人=141120 3.機關補助代課教師之勞保勞退費用 1 式 15984(依實核銷)
人事費經常門	副召集人兼職費	4500	24	108000	副召集人 2 位，兼職費 4500*2 人*12 月=108000。

門					
業務費經常門	差旅費	40000	1	40000	中心人員辦理活動、場勘路線、參加會議、研習及協助縣府活動等之交通費、住宿費及雜費
業務費經常門	中心辦公事務費	95340	1	95340	凡前項費用未列之辦公事務費用如電話費、宣導品、文具用品、紙張、資訊耗材、郵資、影印機租金、水電維修、經常門物品..等
設備費資本門	平板電腦	16000	1	16000	ipad 第 10 代 64G WiFi(含觸控筆、保護套、保護貼) 全國海洋教育展展攤、縣內成果展展攤以及研發日月潭實境解謎設計使用
設備費資本門	全自動 38x38 電動平燙機套餐	46700	1	46700	1.利用平燙機製作戶海中心獨有之烏溪魚類鑰匙圈或相關宣導品，作為縣市交流或到校服務學生小禮物。 2.含全自動 38x38 電動平燙機 1 台、EPSON F130 熱昇華印表機 1 台 白色排汗衫 10 入、A4 高級噴墨紙 100 張/1 包、耐熱膠帶(1cm)1 入 矽利康片(40*40)1 入、桂膠墊(38*38)1 入

114 學年度戶外教育及海洋教育推動小組名單

一、南投縣戶外教育及海洋教育中心組織人員：

職稱	姓名	服務單位
縣長	許淑華	南投縣政府
處長	王淑玲	南投縣政府教育處
科長	紀忠良	南投縣政府教育處
承辦人	黃琇瑾	南投縣政府教育處
召集人	黃美鳳	光華國小校長
副召集人-行政組	王淑卿	營盤國小主任
副召集人-課程組	沈佩君	草屯國小組長
專業工作人員	李慧茹	東光國小主任
專業工作人員	王炎坤	草屯國小主任
專業工作人員	何雅婷	北投國小主任
專業工作人員	張怡芳	光華國小組長
專業工作人員	黃心瑜	僑光國小教師
工作人員(專案助理)	陳聖如	光華國小
工作人員(專案助理)	劉承宇	光華國小

二、南投縣戶外教育及海洋教育諮詢人員(學校代表)：

職稱	姓名	服務單位
校長-戶外教育課程推廣組	黃美玲	營北國中
校長-戶外教育課程推廣組	劉民專	名間國中
校長-戶外教育課程推廣組	施俊吉	雲林國小
校長-戶外教育課程推廣組	陳照明	草屯國小
校長-戶外教育課程推廣組	陳文燦	北投國小
校長-戶外教育課程推廣組	曾以瑩	鯉魚國小
校長-戶外教育課程推廣組	侯靖男	富功國小
校長-戶外教育課程推廣組	李承澤	新城國小
校長-海洋教育課程推廣組	魏靖育	瑞峰國中
校長-海洋教育課程推廣組	李淑瑜	溪南國小
校長-海洋教育課程推廣組	葉兆祺	虎山國小

校長-海洋教育課程推廣組	蔣汝蘭	五城國小
校長-海洋教育課程推廣組	賀宏偉	福龜國小
校長-海洋教育課程推廣組	陳良輔	候用校長
校長-海洋教育課程推廣組	趙元炤	候用校長
埔里自造教育中心召集人- 海洋教育課程推廣組	蔡忠義	埔里自造教育中心召集人
資訊行政組	游顯宗	中山國小主任
資訊行政組	王炎坤	草屯國小主任
資訊行政組	郭禮文	太平國小退休主任

三、南投縣戶外教育及海洋教育諮詢人員(含學者專家、教育行政機關代表及其他相關人員)

職稱	姓名	服務單位
教授	何昕家	國立臺中科技大學
教授	林海清	中臺科技大學
總幹事	王群元	救國團新竹團委會
處長	盧淑妃	內政部國家公園署玉山國家公園管理處
處長	柯建興	交通部觀光署日月潭國家風景區管理處
處長	曹忠猷	交通部觀光署參山國家風景區管理處
分署長	李政賢	農業部林業及自然保育署南投分署
處長	蔡明哲	國立臺灣大學生物資源暨農學院實驗林管理處
處長	吳志鴻	國立中興大學農業暨自然資源學院實驗林管理處
主任	賴毓晃	國立自然科學博物館
研究員	葉蓉樺	國立自然科學博物館
所長	楊嘉棟	農業部生物多樣性研究所
研究員	葉明峰	農業部生物多樣性研究所
場長	董紹明	國軍退除役官兵輔導委員會清境農場
主任	陳振欽	經濟部水利署中區水資源分署集集攔河堰管理中心
處長	陳志賢	南投縣政府觀光處
處長	蘇瑞祥	南投縣政府農業處
處長	張洲滄	南投縣政府建設處
科長	黃山	南投縣政府觀光處
科員	邱雨璇	南投縣政府觀光處

南投縣政府戶外教育及海洋教育中心設置及組織運作要點

一、南投縣政府（以下簡稱本府）為豐富學生經驗及強化與真實情境連結，鼓勵學校推動戶外教育及海洋教育，提供學生探究、實作與體驗課程，依國民教育及特殊教育輔導團與中心組織運作辦法(以下簡稱運作辦法)第十條及教育部國民及學前教育署補助實施戶外教育與海洋教育要點規定，設置任務編組性質之戶外教育及海洋教育中心（以下簡稱戶外及海洋中心），以協助南投縣（以下簡稱本縣）推動國民小學及國民中學戶外教育及海洋教育，特訂定本要點。

二、戶外及海洋中心任務如下：

- （一）課程發展：結合地方自然環境與人文特色，研發學習點、學習路線等教學資源，導引學校融入領域課程或結合彈性學習課程，辦理戶外教育及海洋教育。
- （二）教師專業：辦理教師專業增能課程或系統性研習，或成立跨校社群，提升教師素養導向課程設計、安全風險管理評估等知能。以儲備在地戶外教育、海洋教育課程教學專業人員。
- （三）支持學校：為協助學校發展落實戶外教育、海洋教育相關課程，辦理入校輔導、建立諮詢機制及提供行政資源，以支持學校實施戶外教育。
- （四）資源應用：維護戶外教育及海洋教育網路平臺，並盤點建置專業人才庫；積極與其他縣市政府、民間團體及非政府組織合作，建立策略聯盟，拓展戶外教育、海洋教育之效益。

三、戶外及海洋中心人員配置如下：

- （一）召集人：一人，負責綜理本中心各項業務。由本府就兼具戶外教育以及海洋教育專長之高級中等學校以下之校長或專業工作人員聘兼之，統籌計畫規劃與執行。
- （二）副召集人：二人，分別就課程發展及教師專業發展相關計畫規劃及執行。由本府就兼具戶外教育以及海洋教育專長之校長或專業工作人員聘兼之。
- （三）諮詢人員：若干人，由本府就具戶外教育、海洋教育課程教學、安全風險與評估等專長之學者專家，或兼具相關證照或實務經驗者聘兼之。
- （四）專業工作人員：十人至十二人。由本府遴選具戶外教育、海洋教育課程教學、安全風險與評估等專長之編制內正式老師擔任。由經本處考核通過後，得聘兼之，免重新辦理遴選作業。
- （五）工作人員：二人至五人，由戶外及海洋中心指定教師、學校相關人員或其他專案人員聘兼之。

召集人、副召集人、諮詢人員、專業工作人員及工作人員之任期為一年，任期屆前，經本府考核通過者，得續聘兼之。前項人員於聘任期間有工作不力或違反相關法規規定等不適任情形者，由本府終止聘任，不受聘期之限制。

四、戶外及海洋中心人員，其聘任資格、人數、遴選程序，依本府公告之簡章辦理。遴選方式如下：

(一) 由本府聘任以下類別人員組成遴選小組公開遴選：

1. 本府教育處代表。
2. 學者專家。
3. 具課程專業校長。
4. 具戶外教育或海洋教育專業教學人員。

(二) 專業工作人員應具備下列各項要點：

1. 高級中等以下教育階段編制內正式教師。
2. 具戶外教育或海洋教育專業者。

戶外及海洋中心得視業務需要徵選工作人員，或由召集人指定學校人員兼任。

五、戶外及海洋中心應每月定期召開工作會議，以了解工作進度，並適時調整執行方式。

戶外及海洋中心應擬訂年度工作計畫，至遲於補助計畫申請期程開始前二個月內報本府審查；執行成果，於學年度結束後二個月內報本府審核。

六、經遴選通過之教師，得以下列方式擔任專業工作人員：

- (一) 減授部分基本授課節數，支援中心事務。
- (二) 減授全部基本授課節數，支援中心事務。
- (三) 專業工作人員每週固定時段不排課，以共同規劃及執行工作計畫。擔任戶外及海洋中心召集人、副召集人、專業工作人員及工作人員者，其權益依運作辦法第十五條規定辦理。
- (四) 戶外及海洋中心召集人及副召集人得依行政院核定及軍公教人員兼職費支給表規定支領兼職費。但教師以商借或借調方式擔任召集人及副召集人者，不得支領兼職費。

七、戶外及海洋中心人員考核及獎勵如下：

(一) 擔任召集人、副召集人及專業工作人員者：

1. 由本府訂定考核指標，組成考核小組，並就召集人、副召集人及專業工作人員之任務及服務時間，依其計畫推動、專業知能、課程發展等面向，分別考核。
2. 受考核者於自評後，由戶外及海洋中心召集人初評，再由考核小組參考召集人初評情形，予以複評。
3. 本府依考核情形，辦理下列事項：
 - (1) 分數九十分(含)以上：記小功一次，續聘。
 - (2) 分數八十五分至八十九分：記嘉獎二次，續聘。
 - (3) 分數八十分至八十四分：記嘉獎一次，續聘。
 - (4) 分數未達八十分：不予敘獎，不予續聘。

(二) 擔任工作人員者：

1. 由戶外及海洋中心召集人視工作人員之職責，就其專業知能、溝通協調、工作效率與品質等面向訂定考核指標，予以考核。

2. 受考核者自評後，由各戶外及海洋中心召集人考核。

(三) 諮詢人員、擔任召集人或副召集人之校長，由本府視戶外及海洋中心成效考核之。

(四) 擔任召集人、副召集人、專業工作人員且考核結果優良者，本府得為下列獎勵：

1. 三年內有二次考核之分數九十分(含)以上，並獲記功者，本府得安排至國內(外)學校(或機構)，進行參訪。
2. 教師減授全部基本授課節數支援召集人、副召集人或專業工作人員者，除前款獎勵外，其三年內有二次考核成績達戶外及海洋中心前百分之十者，得向本府申請於暑假期間赴國外學校或機構，參與提升課程與教學專業知能之短期進修之部分補助；以減授部分基本授課節數擔任專業工作人員者，部分補助之費用，為全時擔任者之二分之一。
3. 獎勵之申請方式及補助額度，由本府另定獎勵計畫辦理，獲獎勵者，應自考核後二年內，一次申請為限。
4. 第二款之獎勵，受補助人員應於完成後，於戶外及海洋中心分享成果。
5. 專業工作人員以外之戶外及海洋中心人員，其參與戶外及海洋中心運作，服務績效優良者得優予敘獎。

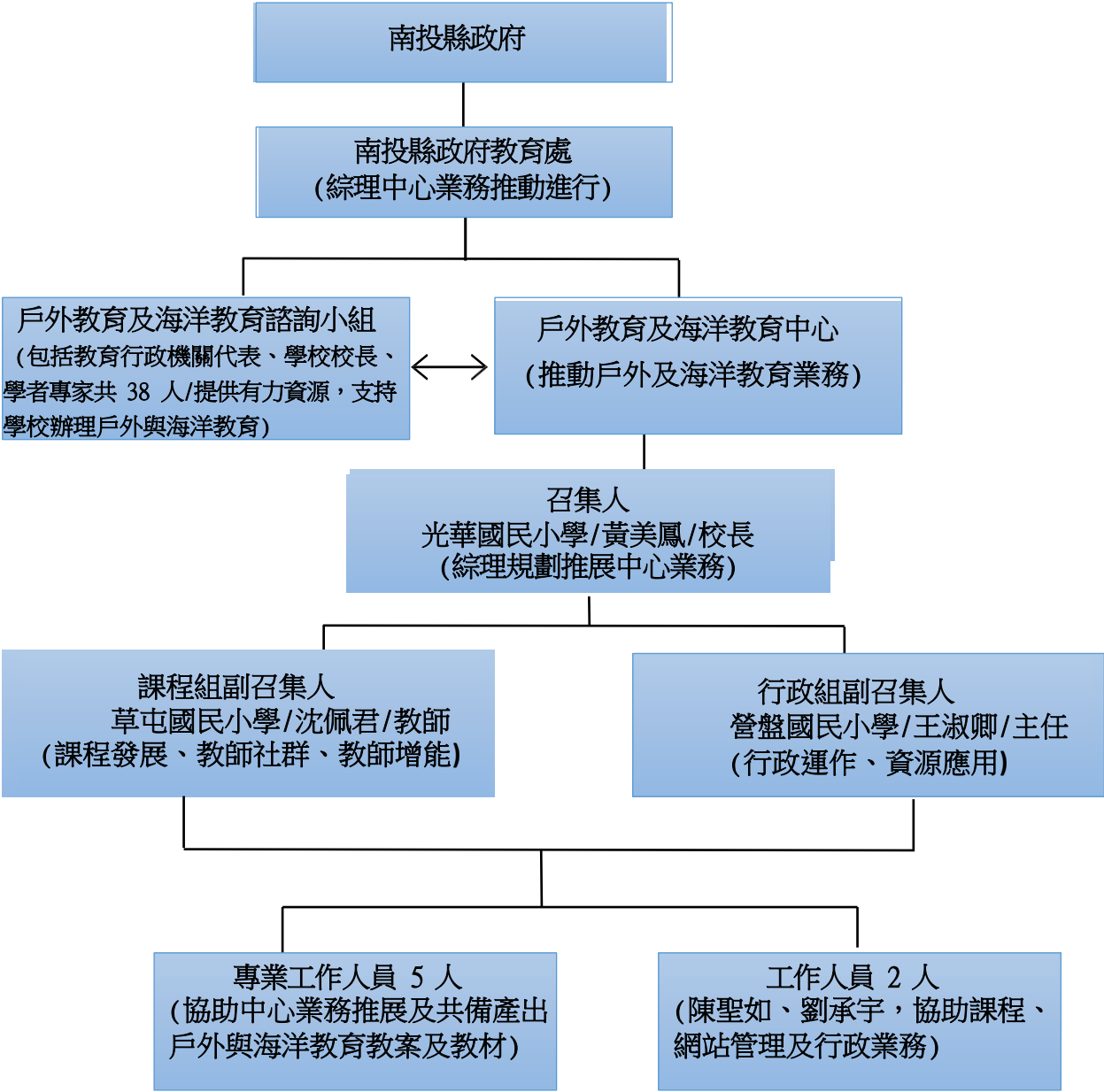
八、本中心應定期召開工作會議，並於年度開始前二個月，將年度工作計畫報本府核定；年度結束後二個月內，將執行成果，報本府審核。

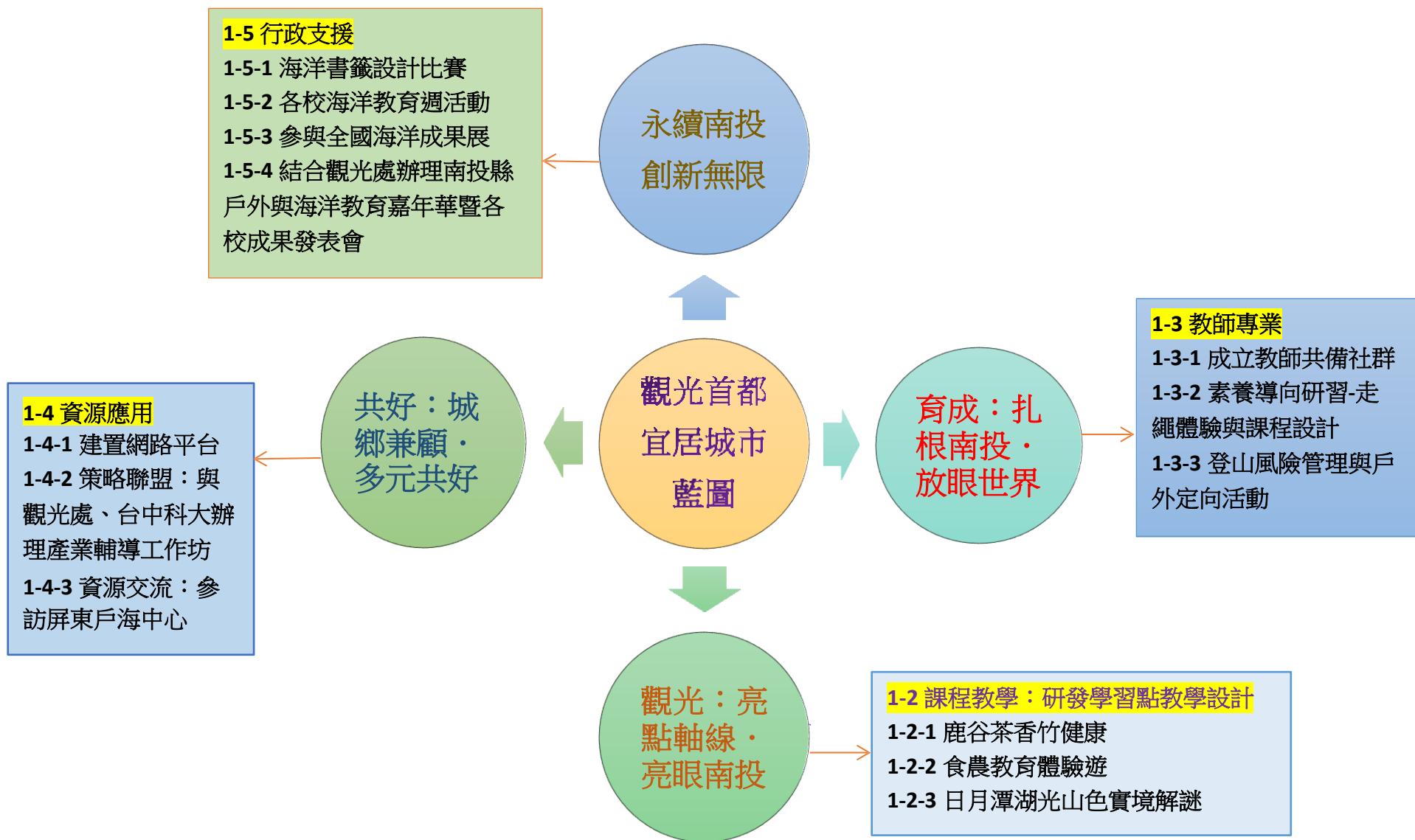
九、戶外及海洋中心應鼓勵專業工作人員參加本府辦理之增能研習，以提升專業知能。

十、戶外及海洋中心辦公及活動處所，由本府指定設置。

序號	1-1 附件3 南投縣戶外教育及海洋教育資源網優質學習場域名冊			
	鄉鎮區域	場域名稱	地址	經由輔導產出課程方案
1	南投市	香里活力豬觀光工廠	南投縣南投市仁和路 3 號	✓
2		29號化園	南投縣南投市八卦路1066巷29號	✓
3		樹德半山夢工廠	南投縣南投市工業南六路六號	✓
4	草屯鎮	國立臺灣工藝研究發展中心-臺灣工藝文化園區	南投縣草屯鎮中正路573號	✓
5		九九峰動物樂園	南投縣草屯鎮富頂路一段726巷99號	✓
6		欣隆休閒農場	南投縣草屯鎮南埔里青宅巷35之21號	✓
7	名間鄉	水鏡農莊休閒農場	南投縣名間鄉新街村客庄巷17-6號	✓
8	竹山鎮	下坪自然教育園區	南投縣竹山鎮枋坪巷21之8號	✓
9		光遠燈籠觀光工廠	南投縣竹山鎮延平一路11號	✓
10		國立自然科學博物館－車籠埔斷層保存園區	南投縣竹山鎮集山路二段345號	✓
11		藏傘閣觀光工廠	南投縣竹山鎮延平路10號	✓
12		米棉店浸師又化館	南投縣竹山鎮延平一路12號	✓
13		青竹又化園區	南投縣竹山鎮富州里富州巷 31 號	✓
14		東埔蚋溪環境生態保護園區	南投縣竹山鎮頂橫街1號	✓
15	鹿谷鄉	國立自然科學博物館鳳凰谷鳥園生態園區	南投縣鹿谷鄉仁義路1-9號	✓
16		妖怪村主題飯店(明山別館股份有限公司)	南投縣鹿谷鄉內湖村興產路2-3號	✓
17		溪頭青年活動中心	南投縣鹿谷鄉內湖村溪頭森林巷15號	✓
18		益品美術館	南投縣鹿谷鄉中正路二段211巷19號	✓
19		社團法人南投縣鹿谷鄉小半天休閒農業區發展協會	南投縣鹿谷鄉竹林村光復路174-7號	✓
20		溪頭福華渡假飯店	南投縣鹿谷鄉森林巷10號	✓
21		臺大實驗林(溪頭自然教育園區)	南投縣鹿谷鄉內湖村森林巷9號	✓
22		田媽媽小半天風味餐坊	南投縣鹿谷鄉竹豐村中湖巷3-5號	✓
23	集集鎮	Jijibanana集元果觀光工廠	南投縣集集鎮富山里大坪巷38號	✓
24		故鄉杯尾	南投縣集集鎮杯尾里杯尾路381號	✓
25		本阜自然生態園區	南投縣集集鎮成功路18號	✓
26		農業部生物多樣性研究所	南投縣集集鎮民生東路 1 號	✓
27		集集形象商圈觀光發展協會	南投縣集集鎮富山里大坪巷38號	✓
28	水里鄉	南投縣水里鄉休閒農業區發展協會(梅、葡萄、茶多元農事體驗教學場域)	南投縣水里鄉上安村三部路36號(農遊中心)	✓
29		水里蛇窯陶藝文化園區	南投縣水里鄉頂崁村水信路一段512巷21號	✓
30		Hugosum 和菓森林紅茶莊園	南投縣魚池鄉新城村香茶巷 5-2 號	✓
31		OneLife 魚人立槳SUP體驗中心	南投縣魚池鄉月牙灣	✓
32		onelifed日月潭戶外運動專家	南投縣魚池鄉水社村163號4樓	✓
33		九族文化村	南投縣魚池鄉大林村金天巷 45 號	✓
34		日月潭青年活動中心	南投縣魚池鄉日月村中正路 101 號	✓

序號	南投縣戶外教育及海洋教育資源網優質學習場域名冊			
35	魚池鄉	日月潭日月山莊休閒農場	南投縣魚池鄉魚池街 443 之 36 號	✓
36		日月潭東峰紅茶莊園	南投縣魚池鄉中明村有水巷 5-30 號	✓
37		日月潭貓頭鷹之家（吉臣紅茶）	南投縣魚池鄉新城村香茶巷 5-1 號	✓
38		日月潭頭社活盆地休閒農業區	南投縣魚池鄉頭社村平和巷5033號	✓
39		龍哥單車微旅行	南投縣魚池鄉東光村慶隆巷11-1號	✓
40	埔里鎮	中台世界博物館	南投縣埔里鎮中台路 8 號	✓
41		南投縣桃米休閒農業區推展協會	南投縣埔里鎮桃米巷 64-4 號	✓
42		埔里箱根渡假村	南投縣埔里鎮中山路一段 62 號	✓
43		妮娜巧克力夢想城堡	南投縣埔里鎮桃米里桃米路32號	✓
44		廣興紙寮	南投縣埔里鎮鐵山路 310 號	✓
45		果寶歡醇有機樹葡萄農場	南投縣埔里鎮珠格里下涵巷 15 號	✓
46		紙教堂新故鄉見學園區	南投縣埔里鎮桃米巷 52-12 號	✓
47		豐年靈芝菇類生態農場	南投縣埔里鎮水頭里東潤路 58 號	✓
48		晏廷歐亞農場	南投縣埔里鎮守城路35號	✓
49		真桂自然農場	南投縣埔里鎮一新里永豐路 72 號	✓
50		楓樺台一渡假村/台一生態休閒農場	南投縣埔里鎮中山路一段176號	✓
51		木生昆蟲博物館	南投縣埔里鎮南村路6之2號	✓
52		文淵老樹生態教育園區	南投縣埔里鎮溪南巷25號附近	✓
53	國姓鄉	喬園農場咖啡（露營區）	南投縣國姓鄉南港村鳳鳴巷5-1號	✓
54		勇春農家(非農藥管理示範農場)	南投縣國姓鄉福龜村中正路一段106-4號	✓
55		山間良物-國姓咖啡手造所	南投縣國姓鄉乾溝村一鄰中西巷七之三號	✓
56		梅庄休閒渡假中心	南投縣國姓鄉北港村長北路 46-1 號	✓
57		糯米橋休閒農業區(新豐農場)	南投縣國姓鄉北港村北原路 50 號	✓
58		逸和園檸檬宿	南投縣國姓鄉大旗村福旗巷 59 號	✓
59	仁愛鄉	奧萬大自然教育中心	南投縣仁愛鄉大安路 153 號	✓
60		清境農場	南投縣仁愛鄉大同村仁和路 170 號	✓
61	信義鄉	雙龍瀑布七彩吊橋(雙龍部落)	南投縣信義鄉光復巷	✓





1-2.課程教學

一、請依縣市所在範圍優先選擇戶外教育資源平臺公告場域，作為學習點研發教學設計，研發過程得依實際需求與場域協作並進行實地教學，以作為修正課程之依據，繳交成果報告書時，請將研發完成之學習點教學設計提供本署。

二、學習點選擇及開發重點如下：

- (一) 學習點的選擇：可掌握內容豐富度、交通易達性、教學連結度、師生安全性、環境乘載量等基本原則。
- (二) 學習點的範圍：
 - 1. 作為戶外教育實施教學的場域都可以稱為「學習點」，其可大可小，惟依「內容豐富度」原則，不宜太小才能涵蓋多元內容。
 - 2. 以「八斗子」作為學習點為例，其包含海科館、漁村、建築、商店、步道、夜市等，這些實際進行教學的地方可稱為「學習站」，教學活動設計要考量「學習站」可提供的學習內容、擬運用的學習領域以及要導引的學習表現。
- (三) 學習點的開發：開發歷程包括兩個主要階段：
 - 1. 第一階段開發學習點的學習內容，可依以下面向來開發：(1)地理特質、(2)自然生態、(3)歷史文化、(4)經濟發展、(5)休閒運動、(6)科學知識、(7)文學藝術。（每一個學習點或學習站都有一份依開發面向整理出來的學習內容）
 - 2. 第二階段研發教學設計，運用第一階段的學習內容，把握學習領域特質及設定學習表現，納入教案之設計。應關注下列重點：
 - (1) 考量使用者的領域（語文、數學、自然、生活、社會、藝術、健體、綜合、科技），也可以跨領域。
 - (2) 選擇運用哪一個教學層次來導引學生的學習表現（教導、指導、引導、自導）。
 - (3) 每一個教案不一定要固定統一的時間，可能是 20 分鐘、30 分鐘。
 - (4) 同一個學習內容可以因應不同領域及教學層次，進行多個教學設計。
 - (5) 教案中可以提醒使用者在運用該教案之前及之後可以注意什麼或該怎麼規劃，讓使用者進行整體規劃時可以納入參考。

1-2-1 研發學習點教學設計	
承辦單位	南投縣戶外教育及海洋教育中心
聯絡資訊	姓名：陳聖如 職稱：專案助理 電話：(公) 049-2323833 手機： E-mail：ntomec@ntomec.ntct.edu.tw
學習點 1	山中茶學/製茶無難事
學習點 2	小半天休閒農業區/竹管茶餅
學習點 3	長源圳生態步道/孟宗竹林古戰場茶席品茗
具體執行方式	一、學習點主題：鹿谷茶香竹健康 二、場域：山中茶學-小半天休閒農業區-長源圳生態步道-孟宗竹林古戰場 三、具體執行方式：

	(一)結合鹿谷在地特色茶業與竹林，透過採茶、製茶體驗、茶席品茗、竹文化與竹健康步行活動，推廣茶與竹的生活美學。 (二)辦理一場教師研習，讓教師實地至學習點體驗，體驗後回校可辦理戶外教學帶領學生前往實地教學。 (三)研發跨領域教學設計及學習單，並上傳至南投縣戶外教育及海洋教育資源網，以利教師進行戶外教學之參考。 四、體驗內容： (一)山中茶學/製茶無難事 1.攜著茶籃，戴著斗笠，走進茶園，透過導覽解說了解茶園如何運作與採摘，扮成一日採茶人，邊採著茶配著農夫茶水，完成體驗。 2.透過解說了解製茶過程，再親手揉捻茶菁，直到完成作品。 (二)小半天休閒農業區/竹管茶餅 介紹竹管茶餅的歷史與製作原理及竹管茶餅的製作體驗。 (三)長源圳生態步道/孟宗竹林古戰場茶席品茗 走讀長源圳生態步道及孟宗竹生態-孟宗竹林古戰場，最後至孟宗竹林古戰場擺上茶席，由茶藝師講解茶具擺盤方式、茶葉沖泡技巧及品嘗茶香。
試行與推廣活動資訊	1. 參與學生數：400 2. 參與教師數：50 3. 參與學校數：40
1-2-2 研發學習點教學設計	
承辦單位	南投縣戶外教育及海洋教育中心
聯絡資訊	姓名：劉承宇 職稱：專案助理 電話：(公) 049-2323833 手機： E-mail：ntomec@ntomec.ntct.edu.tw
學習點 1	新豐農場(冷泉米)
學習點 2	禾荳農莊(新豐農場駐站)
學習點 3	勇春農家
具體執行方式	一、學習點主題：「食在地、農有愛」~食農教育體驗遊 二、場域：新豐農場(冷泉米)-禾荳農莊(新豐農場駐站)-勇春農家 三、具體執行方式： (一)啟發對於自然生態、科技農業的認識，藉由主題式的深度體驗學習帶領學員親身體驗農村友善大地的有機耕作方式，認識在地農業文化，透過個人與社區、產業的互動與學習，體驗社區休閒觀光產業。

	(二)辦理一場教師研習，讓教師實地踏查體驗，回校後可辦理戶外教學帶領學生前往實地教學。 (三)研發跨領域教學設計及學習單，並上傳至南投縣戶外教育及海洋教育資源網，以利教師進行戶外教學之參考。 四、體驗內容： (一)新豐農場(冷泉米)/認識稻米+包裝米體驗+爆米香 DIY 1.稻米相關知識解說-教導稻米從種植到加工的流程與步驟，並讓學員們認識稻穀、白米與糙米之不同。 2.包裝米體驗-每位學員們親身體驗使用包裝袋及器具自行包裝一包冷泉米，然後將自己包的米帶回去。 3.爆米香 DIY-透過親自操作了解傳統米香製作流程並品嘗自行製作的米香。 (二)禾荳農莊(新豐農場駐站)/無毒愛玉 DIY 1.先展示愛玉果實和種子，透過解說讓學員們了解特有種愛玉的由來.知識.生態…等。 2.自己動手搓洗愛玉凍，並可將愛玉凍帶回與家人分享。 (三)勇春農家/魚草共生 1.參觀魚菜共生區，了解將魚排放至水中的排廢物，經硝化作用後由植物吸收。藉由細菌及植物將水淨化後，再回收當作新的養殖用水，因而提高了水的利用效率，是一種低耗能並對環境友善的生產方式。 2.撈魚趣：魚草共生瓶內的魚，需要互助合作一起撈(一邊趕、一邊撈)。 3.種植多肉植物。
試行與推廣活動資訊	1. 參與學生數：400 2. 參與教師數：30 3. 參與學校數：30
1-2-3 研發學習點教學設計	
承辦單位	南投縣戶外教育及海洋教育中心
聯絡資訊	姓名：沈佩君 職稱：副召集人 電話：(公) 049-2323833 手機： E-mail：ntomec@ntomec.ntct.edu.tw
學習點 1	文武廟
學習點 2	水蛙頭步道
學習點 3	伊達邵
學習	慈恩塔

點 4					
具體執行方式	一、學習點主題：日月潭湖光山色實境解謎 二、場域：文武廟-水蛙頭步道-伊達邵-慈恩塔 三、具體執行方式： (一)由戶外與海洋教師共備社群設計一組融入日月潭特色走讀的實境解謎遊戲設計，可運用手機或平板互動進行解謎遊戲。 (二)產出一本日月潭湖光山色實境解謎書，供教師上課使用。 (三)辦理一場全縣教材推廣研習，地點：日月潭青年活動中心，發表日月潭實境解謎設計，讓研習教師學會如何使用這套教材並實地操作，以期教師回校之後可以多加運用於戶外教育當中域。 四、解謎內容： (一)文武廟 日月潭文武廟原名「龍鳳宮」，供奉關聖帝君、岳武穆王與文昌帝君，象徵文武兼備。清朝時建於潭邊，後因日月潭水庫興建，於 1969 年遷至現址。廟宇融合儒道信仰，莊嚴輝煌，背山面潭，視野開闊，成為日月潭的重要文化地標。廟前設有九九階梯，寓意長長久久，吸引遊客參拜。 (二)水蛙頭步道 步道座落於大竹湖和伊達邵之間，全長約 500 公尺，步行輕鬆易達。在步道終端，還有藝術家特別製作的知名塑像「九蛙疊像塑像」！九蛙疊羅漢的意象是為了凸顯日月潭抽蓄發電，導致每天會有將近兩公尺水位落差的有趣現象。遊客在同一天的不同時段，或不同次的造訪會注意到為何露出水面的青蛙數量不一樣，因而發現了日月潭抽蓄發電這個極為重要的功能。 (三)伊達邵 伊達邵位於日月潭東南岸，是邵族的傳統聚落，昔稱「德化社」、「化蕃社」，日治時期改為「伊達邵」，意指邵族人居住地，是日月潭邊人口聚集最多的村落，每年 8 月 15 日前後，這裡的邵族會舉行盛大的祭典。 (四)慈恩塔 慈恩塔位於日月潭南側的沙巴蘭山頂，為蔣中正於 1971 年為紀念母親王太夫人所建。塔高 46 公尺，建於海拔 954 公尺處，象徵孝道與敬母之心。登塔需攀登數百階石梯，頂端設有八角形觀景台，可俯瞰日月潭全景，景色壯麗，被譽為潭區最佳制高點。				
試行與推廣活動資訊	1. 參與學生數：500 2. 參與教師數：40 3. 參與學校數：30				
經費概算表					
經費類別	經費項目	單價	數量	總價	說明

業務費經常門	講師鐘點費	2000	10	20000	1-2-1 研發學習點外聘講師鐘點費 2000*6 1-2-2 研發學習點外聘講師鐘點費 2000*4
業務費經常門	補充保費	422	1	422	1-2-1 研發學習點 12000*2.11%=253 1-2-2 研發學習點 8000*2.11%=169
業務費經常門	印刷費	100	80	8000	1-2-1 研發學習點 100*40 人 1-2-2 研發學習點 100*40 人
業務費經常門	材料費	72000	1	72000	含體驗費、導覽費、DIY 費用及研習所需材料。 1-2-1 研發學習點 1000*40 人=40000 1-2-2 研發學習點 800*40 人=32000
業務費經常門	膳費	120	80	9600	1-2-1 研發學習點 120*40 人(含學員 30 人、工作人員及講師 10 人) 1-2-2 研發學習點 120*40 人(含學員 30 人、工作人員及講師 10 人)
業務費經常門	車資	13000	2	26000	1-2-1 研發學習點 13000*1 1-2-2 研發學習點 13000*1
業務費經常門	雜支	7778	1	7778	1-2-1 研發學習點 1 式 4347 1-2-2 研發學習點 1 式 3431
業務費經常門	保險費	40	80	3200	2 場皆投保旅平險

1-3.教師專業

- 一、請組成 1 至多個教師專業社群，社群成員鼓勵由跨校教師組成，可結合其他課程領域或議題專長教師，善用貴局（府）已培訓之人才，擔任社群領導人。
- 二、請規劃「素養導向課程設計」、「安全風險管理評估」研習及回流課程，講師可至戶外教育資源平臺(<https://outdoor.moe.edu.tw>)114 學年度補助計畫專區查詢本署已培訓種子教師。

1-3-1 教師專業社群				
社群 1	從投出發教師共備社群			
社群 1 簡介	1.成立從投出發教師共備社群，社群成員由跨校教師組成，結合其他課程領域或議題專長教師，每個月辦理實作工作坊一次，共同研發戶外與海洋教育教案及教學模組，並協助辦理教師增能研習。 2.社群活動內容如附件。			
1-3-2「素養導向課程設計」研習與回流課程				
具體執行方式	一、研習規劃： - 預計參與人數：45 - 預計參與校數：35 - 預計邀請講師名單：			
	編號	服務單位	姓名	是否為本署種子教師
	1	走繩維度- 華森泰業有限公司	吳冠緯	☒ 是 ☐ 否
	2	長福國小	廖婉雯	☒ 是 ☐ 否
	3	南投縣戶海中心	王淑卿	☒ 是 ☐ 否
	二、回流課程規劃方式： ☒ 曾參與本課程教師，參與本縣(市)增能課程進行經驗分享及交流。 ☒ 曾參與本課程教師，參與本縣(市)所規劃相關增能培訓。 ☒ 曾參與本課程教師，將由本縣(市)薦派參與國教署師資培訓。 ☐ 其他：			
1-3-3「安全風險管理評估」研習與回流課程				
具體執行方式	一、研習規劃： - 預計參與人數：40 - 預計參與校數：40 - 預計邀請講師名單：			
	編號	服務單位	姓名	是否為本署種子教師
	1	南投縣名間國中	吳憲威	☒ 是 ☐ 否
	2	新竹縣花園國小分校	葉益嘉	☒ 是 ☐ 否
	3	救國團新竹團委會	王群元	☐ 是 ☒ 否
	4	南投縣戶海中心	沈佩君	☒ 是 ☐ 否

	二、回流課程規劃方式： ■曾參與本課程教師，參與本縣(市)增能課程進行經驗分享及交流。 ■曾參與本課程教師，參與本縣(市)所規劃相關增能培訓。 ■曾參與本課程教師，將由本縣(市)薦派參與國教署師資培訓。 □其他：				
經費概算表					
經費類別	經費項目	單價	數量	總價	說明
業務費經常門	講師鐘點費	2000	14	28000	1.走繩外聘講師 2000*6=12000 2.登山與定向外聘講師 2000*8=16000
業務費經常門	講師鐘點費	1000	29	29000	1.走繩助教鐘點費 1000*6*3 人=18000 2.登山與定向助教鐘點費 1000*11=11000
業務費經常門	補充保費	1203	1	1203	57000*2.11%=1203
業務費經常門	印刷費	100	80	8000	1.走繩 40 人*100=4000 2.登山與定向 40 人*100=4000
業務費經常門	材料費	28000	1	28000	1.走繩材料費 8000*1=8000(含走繩設備租借、研習所用材料) 2.登山與定向材料費 500*40=20000(含體驗費、導覽費、門票、研習所用材料)
業務費經常門	膳費	120	165	19800	1.走繩人數 45 人(含學員 30、工作人員、講師、助教 15 人) 2.登山與定向人數 40 人(含學員 30 人、工作人員及講師 10 人)、第一天午晚餐、第二天午餐共計 3 餐，數量 40*3=120
業務費經常門	車資	14000	2	28000	登山與定向車資 1 輛 14000*2 天=28000
業務費經常門	雜支	9197	1	9197	1.走繩雜支 3167 2.登山與定向雜支 1 式 6030
業務費經常門	交通費	7000	1	7000	走繩交通費一式 5000，依實核銷 登山與定向講師交通費一式 2000，依實核銷

業務費經常門	保險費	3800	1	3800	1.走繩保險 40*45 人=1800 2.登山與定向旅平險 50*40 人=2000
業務費經常門	住宿費	1000	5	5000	登山與定向講師住宿費 5 人*1000
業務費經常門	場地費	6000	1	6000	登山與定向 1 式 6000

1-3 附件1

南投縣114學年度「從投出發-永續南投」戶外與海洋教育課程共備社群活動內容			
時間	主題	活動內容	地點
114. 9. 16(二)	共識會議	1. 社群年度計畫方向說明。 2. 各組需完成的任務。 3. 分組蒐集資料。	光華PBL
114. 10. 07(二)	社群增能/融入地方特色走讀的實境解謎遊戲設計 講師：林威宇老師	1. 實境解謎設計概念 2. 實境遊戲體驗 3. 分組操作設計 4. AI生成工具在實境解謎遊戲設計上的運用實作	光華PBL
114. 11. 04(二)	實境解謎遊戲設計-走讀日月潭	1. 走訪日月潭學習點 2. 分組蒐集資料 3. 海洋休閒的永續發展-SUP體驗 4. 分享交流	日月潭
114. 12. 2(二)	社群增能/從水下鯨魚攝影談海洋保護 講師：台灣鯨豚攝影師金磊	1. 與鯨豚的緣分 2. 海洋管理與保護	光華PBL
115. 1. 06 (二)	學習點設計實作	分組討論實作	省府慢慢
115. 2. 24(二)	實境解謎遊戲設計實作	分組討論實作	光華PBL
115. 3. 24 (二)	實境解謎遊戲設計實作	分組討論實作	光華PBL
115. 4. 21(二)	社群增能/日月潭實境解謎遊戲設計分析 講師：林威宇老師	上午：社群增能 下午：分組討論實作	光華PBL
115. 5. 19(二)	社群成果發表	各組分享設計	光華PBL
115. 6. 16(二)	全縣教材推廣研習	1. 教材推廣~日月潭實境解謎分享 2. 實境課程體驗 3. 座談及交流	日月潭青年活動中心

南投縣 114 學年度「從投出發-永續南投」戶外與海洋教育社群名單

職稱	姓名	服務單位
學管科科长	紀忠良	南投縣教育處學管科
承辦人	黃琇瑾	南投縣教育處學管科
召集人	黃美鳳	南投縣戶外教育及海洋教育中心召集人
副召集人	王淑卿	南投縣戶外教育及海洋教育中心副召集人
副召集人	沈佩君	南投縣戶外教育及海洋教育中心副召集人
行政組	陳聖如	南投縣戶外教育及海洋教育中心專案助理
行政組	劉承宇	南投縣戶外教育及海洋教育中心專案助理
組員	李建鋒	旭光高中
組員	洪佩薇	旭光高中
組員	楊海萍	營北國中
組員	何雅婷	北投國小
組員	李慧茹	東光國小
組員	張怡芳	光華國小
組員	王炎坤	草屯國小
組員	黃心瑜	坪頂國小
組員	李沁慧	永昌國小
組員	吳孟秋	秀峰國小

南投縣 114 學年度戶外教育與安全管理-走繩體驗與課程設計 教師研習實施計畫

一、依據：

114學年度教育部國民及學前教育署補助地方政府推動戶外與海洋教育計畫。

二、目的：

- (一)介紹多元走繩運動，並透過實際參與的過程累積主動探索的經驗，透過臨場系統架設規劃以及評估風險的能力來完成挑戰。
- (二)藉由走繩活動設計，培養學員團隊合作的互助精神，經由共同學習的過程中，促進人際關係互動及交流。
- (三)系統化地認識走繩運動，並了解其裝備的適用張力、場域及風險管理，進而讓學員培養獨立思考的能力。

三、辦理單位

- (一)指導單位：教育部
- (二)主辦單位：南投縣政府
- (三)承辦單位：南投縣戶外教育及海洋教育中心

四、辦理時間：115 年 4 月 23 日(星期四)

五、實施地點：光華國小

六、參加人員：申請 114 學年度戶外教育補助計畫學校請派員參加、另承辦戶外教育業務及有興趣之教師（課務派代），名額計 30 人。

七、報名方式：請參加人員至全國教師在職進修資訊網線上登錄報名。

八、活動流程：

115 年 4 月 23 日星期四			
時間	授課內容	講師	地點
08:30 – 08:50	報到	南投縣戶外教育及海洋教育中心	光華國小
08:50 – 09:10	始業式	南投縣教育處	
09:10– 10:00	走繩運動簡介	吳冠緯	
10:00 – 10:50	安全風險管理評估(一)	吳冠緯	
11:00 – 12:00	走繩運動實作一	吳冠緯	
12:00 – 13:10	午餐		
13:10 – 14:00	安全風險管理評估(二)	吳冠緯	光華國小
14:00 – 15:30	走繩運動實作二	吳冠緯	
15:30 – 16:00	課程回饋與討論 綜合座談	吳冠緯	

九、預期成效：

協助教師有能力執行戶外方案，能妥善擬定風險管理計畫，並適切執行風險管理，學會危機處理策略。

十、聯絡方式：

(一)聯絡人：南投縣戶外教育及海洋教育中心專案助理陳聖如、劉承宇

(二)辦公室電話：049-2323833

十一、經費概算：

項目	單價	單位	數量	總價	說明
外聘講師費	2000	時	6	12000	
助教費	1000	時	18	18000	助教 3 名
補充保費	633	式	1	633	*2.11%
膳費	120	個	45	5400	含學員、工作人員、講師、助教
印刷費	100	人	40	4000	
材料費	8000	式	1	8000	含走繩設備租借、研習所需材料
交通費	5000	式	1	5000	講師及助教交通費，依實核銷
保險費	40	人	45	1800	
雜支	3167	式	1	3167	6%以內
共計	58000				各核定項目經費依實際需求可相互勻支

1-3 附件3

南投縣 114 學年度「登山風險管理與戶外定向活動規劃」研習實施計畫

一、依據：114 學年度教育部國民及學前教育署補助南投縣政府辦理「子計畫一 1-3 教師專業課程」。

二、目的：

- (一)協助教師有能力執行戶外教育方案，能做妥善擬定風險管理計畫，並適切執行風險管理，學會危機處理策略。
- (二)透過戶外活動體驗及參與，瞭解並實踐「無痕山林」概念，友善周遭環境。
- (三)經由團隊合作模式及過程，協助老師設計定向活動，培養學生獨立自主、領導統御、應變力與團隊問題解決力。

三、辦理單位：

- (一)指導單位：教育部國民及學前教育署
- (二)主辦單位：南投縣政府
- (三)承辦單位：南投縣戶外教育及海洋教育中心
- (四)協辦單位：救國團復興青年活動中心

四、辦理時間：115 年 1 月 22 日(星期四) ~1 月 23 日(星期五)。

五、實施地點：

桃園大溪、角板山行館、救國團復興青年活動中心、東眼山國家森林遊樂區

六、參加人員：申請 114 學年度戶外教育補助計畫學校請派員參加，另承辦戶外教育業務及對戶外教育有興趣之教師（課務派代）參加，名額計 30 人(以報名先後錄取，一校僅錄取 1 人)。

七、報名方式：

- (一)請參加人員至全國教師在職進修資訊網線上報名。
- (二)報名費用：本次培訓課程所需之費用(如：講師費、課程材料費、午餐費用等)均由本計畫項下支應。惟參加教師之差旅費(住宿費 1000 元)由學校支付，並以公(差)假出席。

八、活動流程：

1月22日(星期四)			
時間	授課內容	講師	地點
08:00-08:30	集合地點報到上車	南投縣戶海中心	南投縣政府警察局 中興分局
08:00-10:00	前往大溪老街	南投縣戶海中心	大溪老街
10:00-11:20	大溪老街走讀	南投縣戶海中心	
11:20-12:10	前往救國團復興青年活動中心		救國團復興青年活 動中心
12:10-13:10	午餐		
13:30-17:00	定向課程規劃與執行 角板山行館定向活動	講師：王群元 助教：3名	角板山行館
17:00-18:00	晚餐	救國團復興青年活動 中心	救國團復興青年活 動中心
18:30-20:00	登山風險管理 風險管理矩陣實作	講師：葉益嘉 助教：吳憲威	
20:00-	星空夜語、經驗交流	南投縣戶海中心	

1月23日(星期五)			
時間	授課內容	講師	地點
07:30-08:00	活力早餐		救國團復興青年活動中心
08:00-08:30	前往東眼山國家森林遊樂區		
08:30-11:30	東眼山小百岳實登	講師：葉益嘉 助教：3名	東眼山
11:30-12:00	前往救國團復興青年活動中心	南投縣戶海中心	救國團復興青年活動中心
12:00-13:00	午餐		
13:00-	賦歸		

註：本中心在不影響學員權利下保留課程變動及時間調整之權利

九、注意事項：

- (一)學員請自備個人登山健行衣著、雙肩背包、行動糧、手機、登山杖、輕便雨衣、禦寒衣物(停留時可穿)。
- (二)如因氣象局緊急公告、颱風、豪大雨、公路坍方等不可抗力風險因素，承辦單位具有最終調整延期或更改地點及課程之權力。

十、本計畫經奉核定後實施，修正時亦同。

十一、經費概算表

項目	單價	數量	單位	總價	說明
車資	14000	2	輛/天	28000	1輛遊覽車，2天一夜
外聘講師鐘點費	2000	8	節	16000	
助教鐘點費	1000	11	節	11000	
講師交通費	2000	1	式	2000	依實核銷
補充保費	570	1	式	570	*2.11%
膳費	120	120	人	14400	人數40人(含學員30人、工作人員及講師10人) 第一天午晚餐、第二天午餐共計3餐，數量40*3=120
住宿費	1000	5	人	5000	含講師、工作人員共5人
材料費	500	40	人	20000	含門票、導覽費、體驗費、研習所需材料
保險費	50	40	人	2000	投保旅平險
印刷費	100	40	人	4000	
場地費	6000	1	式	6000	
雜支	6030	1	式	6030	
共計	115000				各核定項目經費依實際需求可相互勾支

1-4.資源應用

1-4-1 戶外教育及海洋教育網路平臺(含人才庫)	
平臺名稱	南投縣戶外教育及海洋教育資源網
平臺網址	http://163.22.69.147/ftrip/default
人才庫網址	http://163.22.69.147/ftrip/picc?mtype=31
海洋教育週 專區網址	http://163.22.69.147/ftrip/picc?mtype=33
網站更新重點	■公告課程教案示例 ■公告在地人才名單 ■公告教師專業增能 ■其他：最新消息、觀光產業課程方案、各校申請計畫及成果、中心成果
1-4-2 資源交流與策略聯盟	
合作單位 1	連江縣戶外教育及海洋教育中心
型態	☐ 非政府組織(NGO) ☒ 非營利組織(NPO) ☐ 企業
方式	資源交流
具體執行方式	1.工作重點： (1)參訪連江縣戶外教育及海洋教育中心運作模式以及經驗分享交流。覺察兩地戶外教育與海洋教育課程發展與教學的優勢，以及未來合作課程研發的契機。 (2)提升兩地教師在戶外教育與海洋教育的課程研發與教學實力，為十二年國教素養導向教學扎根。 2.辦理方式： (1)參加對象：南投縣戶外教育及海洋教育中心推動小組委員 10 名。 (2)日期暫訂114 年 11 月 5 日~11 月 7 日。 (3)路線規劃： 第一天：南投出發-南竿 第二天：北竿-參訪連江縣戶外教育及海洋教育中心 第三天：海洋教育體驗-返回南投
1-4-2 資源交流與策略聯盟	
合作單位 2	觀光處及台中科技大學
型態	☐ 非政府組織(NGO) ☒ 非營利組織(NPO) ☐ 企業
方式	策略聯盟
具體執行方式	與觀光處、草屯國小及台中科技大學何昕家教授合作，辦理「南投縣政府推動觀光產業發展戶外教育及海洋教育課程方案第九期輔導計畫」，結合永續教育 SDGs 目標，協助業者調整經營型態，增加開拓國中小戶外與海洋教育搭配課程或體驗行程，發展南投在地化精緻性戶外與海洋教育課程方案；並協助觀光產業從業人員學習基本救命術知識，以增進南投縣場域緊急事件處理能力。具體執行方式如下： 1.辦理產業戶外與海洋教育課程研發工作坊

	(2)課程內容：上午邀請何昕家教授主講【十二年國教戶外教育課程規畫之精神與 SDGs 課程設計探究】、【戶外食農教育課程內涵與設計】；下午邀請校長委員主講【學校推動戶外教育課程之規劃與戶外教育教案製作要義】、觀光產業業者實務暨體驗課程實作分享。 2.辦理產業觀光產業從業人員基本救命術研習 (1)日期暫訂 115 年 3 月 6 日 (2)課程內容：心肺復甦術急救訓練/自動體外電擊器操作/安全緊急救護。 3.辦理產業戶外與海洋教育課程發展實地輔導 (1)日期暫訂 115 年 3 月 6 日~4 月 10 日 (2)課程內容：邀請外聘專家學者、本縣戶外教育推動委員協助實地輔導本縣觀光業者發展戶外與海洋教育課程方案及確認消防安檢認證。 4.辦理產業戶外與海洋教育課程方案審查 (1)日期暫訂 115 年 4 月 16 日 (2)課程內容：業者依據委員建議調整之戶外與海洋課程內容製作簡報報告(每單位 10 分鐘，委員點評 10 分鐘)。 5.完成上述一系列課程並審查完整之優質產業課程方案，由南投縣戶外教育及海洋教育中心分鄉鎮放置【南投縣戶外教育及海洋教育資源網】，以利全國學校至南投縣進行戶外教育選擇安全場域之參考。
--	---

經費概算表

經費類別	經費項目	單價	數量	總價	說明
業務費 經常門	講師鐘點費	2000	1	2000	資源交流講師鐘點
業務費 經常門	材料費	2100	11	23100	1-4-2 資源交流 (三天二夜含體驗費、船票、導覽費、門票等)
業務費 經常門	膳費	7920	1	7920	1-4-2 資源交流 120*66=7920(3 天午、晚餐共 6 餐，11 人)
業務費 經常門	交通費	35000	1	35000	1-4-2 資源交流三天二夜
業務費 經常門	雜支	1380	1	1380	資源交流
業務費 經常門	住宿費	5000	11	55000	1-4-2 資源交流，推動小組委員 11 人二晚住宿費用
業務費 經常門	保險費	100	11	1100	1-4-2 資源交流投保旅平險
業務費 經常門	網站維護費	4000	12	48000	1-4-1 網路平臺每月由電腦公司專人維護
業務費 經常門	美工設計費	30000	1	30000	1-4-1 網路平臺

1-4 -2附件

1-4-2 附件 1

1-4-2 資源交流與策略聯盟

☐跨校 ☒跨縣市 ☐跨機關（構）

連江縣戶外教育及海洋教育中心

☒資源交流 ☐策略聯盟

一、工作重點：

1. 規劃連江縣優質路線三天二夜交流參訪，藉此了解連江縣場域資源及課程合作。體驗各種海洋教育課程，彼此交流增能。
2. 參訪連江縣戶外教育及海洋教育中心運作模式以及經驗分享交流。覺察兩地戶外教育與海洋教育課程發展與教學的優勢，以及未來合作課程研發的契機。
3. 提升兩地教師在戶外與海洋教育課程研發與教學實力，為十二年國教素養導向教學扎根。並分享兩地教學資源，建立合作夥伴關係。

二、辦理方式：

1. 參加對象：南投縣戶外教育及海洋教育中心推動小組委員 11 名
2. 日期暫訂 114 年 11 月 5 日~11 月 7 日。
3. 路線規劃：

第一天：南投出發-南竿

第二天：北竿-參訪連江縣戶外教育及海洋教育中心

第三天：海洋教育體驗-返回南投

4.經費編列：

項目	單價	單位	數量	總價	說明
講師鐘點費	2000	人	1	2000	交流參訪講師鐘點
材料費	2100	人	11	23100	三天二夜含體驗費、船票、導覽費、門票等
膳費	7920	式	1	7920	120*66=7920(3 天午、晚餐共 6 餐，11 人)
交通費	35000	式	1	35000	三天二夜

住宿費	5000	人	11	55000	委員 11 人住宿二晚費用
保險費	100	人	11	1100	保旅平險
雜支	1380	式	1	1380	
小計				125500	各核定項目經費依實際需求 可相互勻支

1-4 附件 南投縣政府推動觀光產業發展戶外教育及海洋教育 課程方案第九期輔導計畫

一、計畫目的：

南投縣域觀光資源獨特厚實，適合搭配十二年國教之體驗及學習課程之戶外教育學習場域更是多元豐富。戶外教育不僅有助於落實十二年國民基本教育的理念目標，更有助於學童培養領導力、具擴展學習視野及結合真實脈絡的情境學習；戶外教育宣言 2.0 內容強調，108 課綱接軌聯合國永續發展目標，融合了歷史人文、學科知識、自然生態的戶外教育，113 年度起並結合永續教育 SDGs 架構目標，可以讓學習走入真實世界，培養孩子具備迎向未來世界的核心素養。依據教育部國民中小學辦理戶外教育實施原則，規定國民中小學每學年至少應辦理兩次戶外教育學習課程，本縣為協助業者調整經營型態，增加開拓國中小學戶外教育搭配課程或體驗行程，發展南投在地化精緻性戶外教育課程方案；並協助觀光產業從業人員學習基本救命術知識，以增進南投縣場域緊急事件處理能力；爰辦理本計畫。

二、計畫內容：

邀請南投縣內觀光產業業者，包含觀光工廠、景點樂園、教育機構、休閒農場以及休閒農業區，有志推展戶外教育行程之業者參加。由縣府委託草屯國小，辦理本梯次開發戶外教育方案輔導工作坊與從業人員急救訓練，協助提升本縣業者規劃辦理戶外教育之經驗。

爰辦理戶外教育工作坊後，專案彙整本縣業者成果並辦理一次學產業戶外教育媒合會，透過業者成果展現，並邀請中部地區學校單位與南投縣轄國民中小學主辦校外教學之校長或承辦人員參加，協助媒合辦理學校戶外教育活動。

三、執行方式：

1. 委辦單位：南投縣草屯國民小學
2. 協辦單位：南投縣戶外教育及海洋教育中心、台中科技大學
3. 產出型工作坊：辦理 1 梯次工作坊，每梯次 90 人，舉辦 6 小時之戶外教育相關課程，而後接續辦理觀光產業課程實地輔導審查。
4. 工作坊地點：南投縣草屯國民小學(南投縣草屯鎮炎峰街 90 號)。
5. 報名對象：本縣觀光產業與單位從事戶外教育體驗課程之主辦及經營者為主，為利珍惜研習資源，每產業單位以 3 人為限。
6. 基本救命術訓練：詳如附件(子計畫一)。
7. 工作坊暨課程方案審查、實地輔導期程表詳如下表

日期	課程/活動內容	時間	備註
戶外與海洋教育課程研發工作坊			
115/3/3	報到	0840-0850	承辦單位
	十二年國教戶外教育課程規畫之精神與 SDGs 課程設計探究	0900-1100	外聘教授
	戶外食農教育課程內涵與設計	1100-1200	外聘教授
	戶外教育享食趣	1200-1300	午餐
	學校推動戶外教育課程之規劃與戶外教育教案製作要義	1300-1500	內聘本縣戶外教育推動委員
	觀光產業 業者實務暨體驗課程實作分享 (南投績優業者分享或由各業者報告現況讓講師點評)	1500-1600	二家業者分享
觀光產業從業人員基本救命術研習			
115/3/6	心肺復甦術急救訓練/自動體外電擊器操作/安全緊急救護 (詳如附件子計畫一)	0800-1600	內聘講師 1 人 助教 2 人

戶外與海洋教育課程發展實地輔導			
115/3/6 115/4/10	邀請外聘專家學者、本縣戶外教育推動委員協助實地輔導本縣觀光業者發展戶外與海洋教育課程方案。		預計五家觀光業者輔導人員每梯次 6 位 學者專家 2 位(台中科大教授)
戶外與海洋教育課程方案審查			
115/4/16 (審查會) (暫定)	業者簡報依據委員建議調整之戶外與海洋課程內容(每單位 10 分鐘，委員點評 10 分鐘)	1300-1600	四位審查委員

8. 產業 VS 教育媒合成果發表會：結合南投縣戶外教育及海洋教育中心辦理的學校戶外教育成果發表會舉辦，整合本縣觀光產業戶外教育成果發表體驗活動，邀請本縣觀光產業於現場擺設展示攤位，提供業者擺攤說明，使本縣所轄之國民中小學學校校長體驗了解目前主推之戶外教育課程方案，並能運用本縣觀光產業所提供之優質戶外教育課程資源與場域，辦理學校相關戶外教育活動。

四、計畫預期目標與成果：

1. 協助本縣觀光產業以及休閒農業體驗業者發展設計優質戶外教育與海洋教育課程方案，以利各校實施戶外教育選擇場域之參考。
2. 改善既有南投縣觀光產業以及農業體驗業者豐富戶外教育體驗行程。
3. 協助本縣觀光產業建立適合各學齡層級之 SDGs 戶外教育體驗課程內容。
4. 媒合業者體驗行程導入國民中小學以利設計及規劃 SDGs 戶外教育促進在地產業發展。
5. 預計觀光產業參訓業者受訓合格人數達總人數 90% ，並核發基本救命術證書，提升觀光產業緊急救護能力。

南投縣觀光產業基本救命術研習實施計畫

壹、依據：

為推動南投縣內觀光產業發展戶外教育場域及課程方案，南投縣政府自 108 年起邀請有意願的業者舉辦工作坊研習，並於工作坊後協助審查並修正戶外教育方案，並整理於南投縣戶外教育教學網。有鑑於觀光場域服務學校老師及學生等人員，從業人員是否具有基本救命術知識十分重要，故由南投縣政府主辦研習課程，以協助南投縣場域緊急事件處理能力。

貳、目的：

- 一、根據美國近年來重要「生命之鏈」之觀念，在心臟及呼吸停止之狀態，人之腦細胞於四分鐘開始死亡，於**十分鐘內腦死**成為定局。依據此一觀念，全世界目前對病危患者之救治目標在達到四分鐘以內有基本救命術(Basic Life Support: BLS)之救治；八分鐘以內有高級心臟救命術(Advance Cardiac Life Support: ACLS)之救治。基本救命術(BLS)技巧對患有內科急症患者言，至少需包括心肺復甦術及哈姆立克法。
基本創傷救命術(Basic Trauma Life Support: BTLS)技巧是使用於遭受意外創傷的傷患，直到更高一層的生命救命術到達。基本創傷救命術(BTLS)包括有止血、固定、包紮、搬運的基本救治，才能使傷患得到合宜的幫忙使傷患的生命徵像能夠維持穩定，直到送至醫院為止。本訓練將以上述之基礎，教授於參加人員急救之技能，讓更多的人員來投入此救護的活動。
- 二、藉由**基本救命術**的急救教育研習活動，建立觀光產業從業人員事故傷害之處理技能，以減少因缺乏急救知識而導致的病情延誤或喪失生命的情形發生，有效降低傷害程度。
培育觀光產業從業人員具有事故傷害防制知能，以推廣產業急救教育技能活動，並建立急救研習證照制度。

參、主辦單位：南投縣政府

肆、承辦單位：草屯國小、南投縣戶外教育及海洋教育中心

伍、研習對象：南投縣觀光產業從業人員，觀光產業如旅宿業、觀光遊樂業、休閒農場、休閒農業區、特色店家等，本研習時數採計 8 小時，預計招收 60 人。

陸、研習時間：115 年 3 月 6 日（星期五）

柒、研習地點：南投縣草屯國民小學(南投縣草屯鎮炎峰街 90 號)

捌、研習課程表：

時 間	課程內容	主持人
08:00~08:20	報到	承辦學校
08:20~08:30	長官致詞	南投縣政府
08:30~10:20	2010 心肺復甦術	內聘講師 1 人助教 2 人
10:20~11:10	哈姆立克	內聘講師 1 人助教 2 人

11:10~12:00	自動體外電擊器操作	內聘講師 1 人助教 2 人
12:00~13:00	午餐	承辦學校
13:00~14:40	止血、包紮、固定	內聘講師 1 人助教 2 人
15:00~15:50	搬運	內聘講師 1 人助教 2 人
16:00~17:00	測驗	內聘講師 1 人助教 2 人

玖、報名方式：

- 一、請各產業於 115 年 2 月 26 日前向草屯國小報名(若額滿提前結束報名)。
- 二、報名後如確有原因未能參加研習者，請通知承辦單位以免造成訓練資源之浪費。
- 三、為響應環保，減少垃圾，請自備筷子、環保杯及原子筆。

拾、經費：所需經費由南投縣政府經費項下支應。

拾壹、附則：

- 一、研習期間由承辦單位供應午餐與茶水。
- 二、學員應全程參與研習，經筆試、技術測驗成績達 80 分以上者，核發證書及 8 小時之研習證明，並於現場繳交回郵信封(請貼限時掛號 30 元郵票)一個(請書寫收件人及住址)。
- 三、參加人員請穿著輕便服裝，以利技術操作。

拾貳、預期績效：預計受訓合格人數達總人數 90% ，並核發基本救命術證書，提升觀光產業緊急救護能力。

南投縣觀光產業發展優質戶外教育課程實地輔導訪視表(第九期)

產業名稱：_____填表日期：_____

課程容納最多人數：_____餐飲提供：☐是☐否

檢核項目	檢核細項	達成情形 (擇 一 勾 選)			指標補充說明	檢核意見
		已達成	部分達成	未達成		
一、合格營運暨場域安全評估	1.活動場域合法經營與辦妥相關登記？				檢附營利事業登記証、相關公會証件	
	2.活動場域是否投保「公共意外責任險」？是否有相關保障措施？				檢附投保證明、消防安檢證明	
	3.戶外教育實施場域安全管理				軟硬體的規劃、設計與管理制度，能以人身安全為優先考量。	
	4.意外事故處理與緊急應變				完成活動場域和路線的安全評估，以及緊急事件處理和應變的準備，從業人員是否具有急救証照或相關証照。	
	5.場域業者是否參加本縣觀光產業發展戶外教育課程方案工作坊培訓？				場域業者應參與本縣舉辦觀光產業發展戶外教育課程方案工作坊或從業人員急救安全培訓。	

二、教學目標評估	1.可運用場域資源，以達成領域教學目標				指非單純遊樂式的活動，可連結場域資源和領域教學目標，以深化領域學習內涵。	
	2.可促進學生和場域環境連結，擴展學習經驗				不受限於課堂教學，讓學生由對環境之體驗，進而拓展視野及學習經驗。	
	3.教學目標多元且具多面向(包含感受、探索、體驗、操作、理解等)				教學目標有不同面向、層次之設計，如感官經驗、概念學習、問題解決及價值觀養成等，讓學生學習多元能力。	
	4.建立學生和環境友善的關係				運用場域資源特色，提昇學生和環境良性互動的強度，例如：感受自然與人文的美、敬畏自然力量、關懷生命、願為守護環境而行動。	
	5.建立學生和他人友善互動關係				透過課程學習尊重不同觀點與文化差異，願意協助、服務他人，也願意接受協助。	
三、課程方案規劃	1.有系統的課程主軸架構，避免零碎分散的活動行程。				充分運用及配合場域資源特性，以核心議題或領域關鍵概念為主軸，引導學生深入體驗與探索。	
	2.以學生為主體的課程規劃，重視啟發而非教導、強調互動而非灌輸。				課程的設計可創造美的感受，新奇的情境，引發學生探索的熱忱。	
	3.課程規劃兼顧穩定和彈性，營造學生多元能力表現的情境和機會。				課程設計可引發學生學習興趣、營造學生可表現的情境，並建立其自主學習的自信和喜悅。	
	4.場域課程具備多樣性活動。				結合場域資源特色，透過多樣化的活動（觀察、體驗、探究、調查…），引導學生主動學習。鼓勵學生主動蒐集場域資訊，對場域特性有整體性之瞭解，不是片斷的認識。	
	5.場域課程促進團隊合作與人群互動。				以小組合作方式進行活動，強化同儕互動機會，並且讓每個人都有展現的空間。	
	6. 場域課程方案學習設計，能有效結合 17項永續發展目標（Sustainable Development Goals，SDGs）對應。				場域課程方案能結合SDGs 永續發展目標，以「核心素養」做為課程發展主軸，有效達成 SDGs 目標所需具備的能力素養。	

建議事項：

訪視輔導人員：_____

1-5.行政支援

1-5-1 辦理海洋教育週活動	
活動名稱	海洋書籤比賽
活動時間	2026-05-01 至 2026-06-08
參與人數	100
具體執行方式	辦理全縣海洋書籤設計比賽，期盼南投縣國中小學生藉由設計，編繪海洋相關議題創意書籤，喚起學校師生知海、愛海、親海之意識，並以實際行動守護海洋、關懷地球。具體計畫及執行方式如附件。
1-5-1 辦理海洋教育週活動	
活動名稱	各校辦理海洋教育週活動成果
活動時間	2026-05-06 至 2026-06-08
參與人數	300
具體執行方式	結合 6 月 8 日世界海洋日與國家海洋日，請各校於課程或相關活動中，加強融入海洋教育議題。依 108 年製作的「南投縣海洋教育週承辦學校輪值一覽表」中 114 學年度海洋教育週排序表上列的學校名單，共 30 校，將海洋教育週實施成果，做成兩分鐘影片上傳指定雲端。 計畫如附件。
1-5-2 參與全國海洋成果展	
活動名稱	參與全國海洋成果展
活動時間	2025-08-20 至 2025-08-22
參與人數	6
具體執行方式	1.114 年 8/20-8/22 於金門辦理全國海洋成果展，因路途遙遠，提前於 8/19 前往準備。 2.8/20 展攤內容：成果易拉展、繪本、魚類標本、烏溪圖說、程控船科技教具等教材及社群教案。 3.經費編列如概算表：參與人員 6 人之差旅費(含機票及住宿費)、膳費、接駁車資、印刷費、材料費及雜支等。
1-5-3 支持學校行政運作	
議題 1	☐ 安全風險 ☐ 招標採購 ☐ 行政效率 ☐ 團隊領導 ☐ 校內外人力協作與配置 ☒ 跨單位(局處、機關)協調 ☐ 計畫申辦及撰寫 ☐ 其他:南投縣戶外與海洋教育嘉年華會暨各校成果發表會
類型	☒ 公告資源 ☒ 辦理研習 ☐ 入校輔導 ☐ 定期會議 ☐ 其他:成果發表
具體執行方式	搭配觀光處辦理南投縣戶外與海洋教育嘉年華會暨各校成果發表會，現場張貼各校戶外教育成果海報、優質場域展攤，並邀請 2-1、2-2、2-3、3-3 辦理績優學校分享。
1-5-3 支持學校行政運作	

議題 2	☐ 安全風險 ☐ 招標採購 ☐ 行政效率 ☐ 團隊領導 ☐ 校內外人力協作與配置 ☒ 跨單位(局處、機關)協調 ☐ 計畫申辦及撰寫 ☐ 其他:戶外與海洋教育跨局處推動小組委員會議
類型	☒ 公告資源 ☐ 辦理研習 ☐ 入校輔導 ☒ 定期會議
具體執行方式	辦理戶外與海洋跨局處推動小組委員會議，由縣長主持，邀請跨局處機關代表及學校代表，共同協商如何提供有力資源支持學校辦理戶外教育。

1-5-3 支持學校行政運作

議題 3	☐ 安全風險 ☐ 招標採購 ☐ 行政效率 ☐ 團隊領導 ☐ 校內外人力協作與配置 ☐ 跨單位(局處、機關)協調 ☒ 計畫申辦及撰寫 ☐ 其他:115 學年度戶外與海洋教育計畫申請縣內說明會
類型	☒ 公告資源 ☒ 辦理研習 ☐ 入校輔導 ☐ 定期會議
具體執行方式	1.辦理 115 學年度戶外與海洋教育計畫申請縣內說明會，協助學校申請子計畫二戶外教育課程。 2.辦理戶外教育及海洋教育年度計畫申請縣內審查會，採委員現場審查方式，各校如需修正須於現場修正後上傳。

經費概算表

經費類別	經費項目	單價	數量	總價	說明
業務費經常門	講師鐘點費	500	6	3000	戶外與海洋教育走讀嘉年華暨成果發表會 6 所學校分享各 30 分鐘 500*6 人
業務費經常門	審查費/評審費	32500	1	32500	1.海洋教育週活動書籤設計比賽評審費 2500*3 人=7500 2.戶外教育及海洋教育年度計畫申請審查會，邀請 15 位委員及教授 1 人進行審查，委員 1500*15=22500，教授 2500*1=2500
業務費經常門	補充保費	749	1	749	35500*2.11%
業務費經常門	印刷費	8000	1	8000	1.海洋教育週活動之海洋書籤設計比賽 1 式 3000 2.南投縣戶外與海洋教育走讀嘉年華暨成果發表會 1 式 5000
業務費經常門	材料費	200	210	42000	含體驗費、導覽費、場地布置材料、研習所需材料 1.戶外與海洋教育走讀嘉年華暨成果發表會

					200*150 人=30000 2.推動 小組委員會會議 200*60 人 =12000
業務費經常門	膳費	120	258	30960	1.海洋書籤設計比賽 10 人 (評審 3 人及工作人員 7 人) 2.114 年全國海洋成果 展展攤(6 人含 8/19、 8/20、8/21 三晚晚餐)3*6 人 3.推動小組委員會會議 60 人 4.年度計畫申請審 查會(審查委員 15 人，工 作人員 5 人)20 人 5.成果 發表 150 人
業務費經常門	差旅費	77400	1	77400	114 年全國海洋成果展展 攤(6 人含 8/19、8/20、 8/21 三晚住宿費、來回機 票) 住宿費 2500*3*6=45000 來回機 票 5400*6=32400
業務費經常門	雜支	6451	1	6451	1.海洋書籤設計比賽 1 式 1542 2.戶外教育及海洋教 育年度計畫申請審查會 1 式 1172 3.戶外與海洋教育 走讀嘉年華暨成果發表會 1 式 3737
業務費經常門	禮券	16400	1	16400	海洋教育週海洋書籤設計 比賽禮券(分國小低中高 年級及國中共 4 組) 第一 名，各組取 1 名，共 4 名 1000*4=4000 第二名，各 組取 2 名，共 8 名 800*8=6400 第三名，各 組取 3 名，共 12 名 500*12=6000
業務費經常門	場地費	11000	1	11000	1.戶外與海洋教育走讀嘉 年華暨成果發表會帳棚租 用、場地租金 8000 2.推動 小委員會會議場租 3000

1-5-1附件

南投縣114學年度海洋教育週活動-海洋創意書籤設計比賽

壹、依據:114學年度教育部國民及學前教育署補助實施戶外教育與海洋教育計畫。

貳、目的:

期盼南投縣國中小學生藉由設計，編繪海洋相關議題創意書籤，喚起學校師生知海、愛海、親海之意識，並以實際行動守護海洋、關懷地球。

參、指導單位：教育部國民及學前教育署

肆、主辦單位：南投縣政府教育處

伍、承辦單位：南投縣戶外教育及海洋教育中心

陸、參賽對象：南投縣國中小學生

一、國小低年級組:國小 1、2 年級學生

二、國小中年級組:國小 3、4 年級學生

三、國小高年級組:國小5、6 年級學生

四、國中組。

柒、主題:「永續海洋」、「海洋生態」二擇一

一、「永續海洋」概念為合理開發及利用海洋資源，建立永續發展能力及保護海洋生態。

二、「海洋生態」是指海洋生物及其與海洋環境間的相互關係。

捌、作品規格：

一、規格：

(一)材質限紙類（紙質不限），形式以單面彩繪、版畫、電腦繪圖等平面設計呈現。

(二)電腦繪圖需輸出圖檔，並上傳解析度 300dpi 以上電子檔。

(三)直式、橫式不拘，尺寸大小為八開圖畫紙對折(約 38cmX13cm)

二、內容：從二主題中任選一則為題，可以簡要文字搭配插圖呈現，或單純以圖像呈現。

三、評選：主題契合度 50%、創意表現 30%、版面編排 20%。

玖、收件日期：115 年 5 月1 日至 115 年 6 月8 日。

拾、收件件數與方式：

一、國小各校各組送件件數上限 3 件，每生限送一件作品。

二、國中各校送件件數上限 3 件，每生限送一件作品。

三、請將報名表(附件一)、智慧財產授權書與同意書(附件三)浮貼於作品背後，於收件期間併同報名統計表(附件二)以郵寄(以郵戳為憑)方式寄送至光華國小(南投縣戶海中心)，信封請註

明「海洋創意書籤設計比賽－00 國中／小」)。附件二編輯檔請同步電郵至南投縣戶外教育及海洋教育中心公務信箱ntomec@ntomec.edu.tw。

拾壹、評審方式：

一、聘請領域專長評審委員進行評審。

二、得獎名單公布：各組特優、優等及佳作等名單預訂於5月初公告南投縣政府教育處網站。

拾貳、獎勵辦法：

一、各組額度說明：

(一)國小低、中及高年級各組

第一名1件，頒發每生獎狀1幀、禮券 1,000 元，指導老師獎狀1幀。

第二名2件，頒發每生獎狀1幀、禮券 800 元，指導老師獎狀1幀。

第三名3件，頒發每生獎狀1幀、禮券 500 元，指導老師獎狀1幀。

佳作獎5件，頒發每生獎狀1幀，指導老師獎狀1幀。

(二)國中組

第一名1件，頒發每生獎狀1幀、禮券 1,000 元，指導老師獎狀1幀。

第二名2件，頒發每生獎狀1幀、禮券 800 元，指導老師獎狀1幀。

第三名3件，頒發每生獎狀1幀、禮券 500 元，指導老師獎狀1幀。佳

作獎5件，頒發每生獎狀1幀，指導老師獎狀1幀。

二、各組獲獎名額得由評審委員會視參與徵選比賽作品數量、品質酌予增減。

三、各組獲獎學生，請就讀學校公開頒獎鼓勵。

四、主辦單位將從參賽作品中挑選適當作品，作為南投縣戶外教育及海洋教育中心推廣宣傳品，透過相關活動發送。

拾參、附則：

一、送件作品請勿呈現年份；文字說明部分不得呈現校名與作者名稱。

二、作品應為個人創作；作品不得抄襲或引用現有資料，如侵犯他人著作權，其責任由作者自行負責。

三、送件作品由南投縣戶外教育及海洋教育中心運用，不另行退件，切勿一稿多投。

四、作品著作權歸屬南投縣政府教育處、南投縣戶外教育及海洋教育中心所有。參賽作品請填寫智慧財產授權書與同意書(附件三)。

五、報名統計表疏漏者，將不予收件；缺授權書者及資料不吻合者皆不予評審。

六、相關問題可洽南投縣戶外教育及海洋教育中心(2323833)

拾肆、本計畫奉核准後實施，修正時亦同。

拾伍、經費概算表

經費項目	單價	數量	總價	說明
評審費	2500	3	7500	
補充保費	158	1	158	
禮券	1000	4	4000	第一名，各組取1名，共4名
禮券	800	8	6400	第二名，各組取2名，共8名
禮券	500	12	6000	第三名，各組取3名，共12名
膳費	120	10	1200	含評審及工作人員
印刷	3000	1	3000	
雜支	1542	1	1542	
共計	29800			

南投縣 114學年度海洋教育週活動-海洋創意書籤設計比賽

【附件一】報名表

南投縣 114學年度海洋創意書籤設計比賽	
組 別	☐ 國小低年級組 ☐ 國小中年級組 ☐ 國小高年級組 ☐ 國中組
參賽主題	☐ 永續海洋 ☐ 海洋生態
學校校名	
參賽學生姓名	
指導老師 (限1名)	

※本表請自行列印，與附件三智慧財產授權書與同意書分別浮貼於作品背面。

南投縣 114學年度海洋創意書籤設計比賽	
組 別	☐ 國小低年級組 ☐ 國小中年級組 ☐ 國小高年級組 ☐ 國中組
參賽主題	☐ 永續海洋 ☐ 海洋生態
學校校名	
參賽學生姓名	
指導老師 (限1名)	

※本表請自行列印，與附件三智慧財產授權書與同意書分別浮貼於作品背面。

【附件二】學校繳交作品清冊

校名：南投縣_____鄉鎮市_____國小／國中

組別	作品編號	參賽學生姓名	主題名稱	指導老師姓名
低年級組	1			
	2			
	3			
中年級組	1			
	2			
	3			
高年級組	1			
	2			
	3			
國中組	1			
	2			
	3			

紙本請郵寄寄送至光華國小（南投縣戶海中心）。

編輯檔請同步電郵至南投縣戶外教育及海洋教育中心公務信箱ntomec@ntomec.edu.tw。

南投縣 114學年度海洋教育週活動-海洋創意書籤設計比賽

【附件三】著作使用權授權同意書（每件作品一份）

本人（參賽人） 及本人監護人 （以下簡稱甲方）茲同意無償授權南投縣戶外教育及海洋教育中心使用甲方報名參加「南投縣114學年度海洋創意書籤設計比賽」之作品。甲方同意並擔保以下條款：

甲方授權之作品內容皆為自行創作。

甲方擁有完全權利與權限簽署並履行本同意書，且已取得簽署本同意書必要之第三者同意與授權。

方同意乙方行使之權利範圍，包括出版、典藏、推廣、借閱、公布、發行、重製、複製、公開展示、上網及有關其他一切著作權利用之行為。

甲方授權之作品無侵害任何第三者之著作權、專利權、商標權、商業機密或其他智慧財產權之情形。

甲方不得運用同一作品參加其他比賽，亦不得運用已獲獎之作品參加本競賽。

如違反本同意書各項規定，甲方須自負法律責任，乙方並得要求甲方返還全數得獎獎勵，於本同意書內容範圍內，因可歸責於甲方之事由致乙方受有損害，甲方應負賠償乙方之責。

此致

南投縣戶外教育及海洋教育中心

參賽作品名稱：

參賽人（創作人）簽名（甲方）：

參賽人（創作人）身分證字號：

監護人簽名：

監護人身分證字號：

通訊地址：

電話：

南投縣 114 學年度國民中小學「海洋教育週」活動實施計畫

壹、依據

依據 114 學年度「教育部補助實施戶外教育與海洋教育計畫」辦理。

貳、目標

- 一、結合 6 月 8 日世界海洋日與國家海洋日，於學校課程或相關活動中，加強融入海洋教育議題。
- 二、增進學校師生之海洋素養與海洋科普相關基本知能。
- 三、喚起學校師生知海、愛海、親海、用海之意識，並以實際行動守護海洋、關懷地球。

參、辦理單位

- 一、主辦單位：南投縣教育處。
- 二、承辦單位：南投縣戶外教育及海洋教育中心

肆、實施期程：115 年 5 月 6 日至 6 月 8 日。

伍、繳交「海洋教育週」實施成果：

- 一、繳交學校：依 108 年製作的「南投縣海洋教育週承辦學校輪值一覽表」中 114 學年度海洋教育週排序表上列的學校名單（如附件 1），共 30 校。
- 二、各校將海洋教育週實施成果，做成兩分鐘影片（格式 MPEG-4 1920x1080 顯示比例 16:9）於 115 年 6 月 9 日(星期二)前，各校請上傳至戶海教育中心指定之雲端硬碟 <https://drive.google.com/drive/folders/1Y9qNImuwnFsNqBL5JA0-Wq3DyfyquACz?usp=sharing>，各校成果將於南投縣戶外教育及海洋教育中心網站海洋教育週成果中呈現，並上傳[南投縣戶外教育及海洋教育中心 Youtube 頻道](#)。
- 三、輪值學校各校承辦人請加入 Line 群組。[Line 群組](#)：
「南投縣戶外教育及海洋教育承辦人」
- 五、若有實施計畫、學習單、教學活動影片等，可一併呈現於影片中。



陸、實施方式：各校辦理「海洋教育週」活動內容

- 一、發揮各校創意，辦理以推動海洋科普相關活動，可包含主題演講、體驗活動、海洋教育影片賞析、海洋教育文本閱讀、繪本導讀等活動。
- 二、各校可設置「海洋科普書籍」展覽專區：鼓勵各級學校圖書館配合海洋教育週，於 115 年 6 月 1 日至 6 月 8 日（可由學校規劃展出更長時間）設置專區展出海洋科普書籍，提供師生閱讀，以達海洋科普教育之效。
- 三、鼓勵辦理海洋科普教育活動：於書展期間規劃辦理相關活動，如海洋科普專題介紹、海洋科普有獎徵答、海洋科普專題演講、海洋科普 DIY、海洋繪本說故事、親子共讀海洋科普書籍...等，讓海洋科學知識生活化，強化海洋與生活的連結。
- 四、臺灣海洋教育中心網站（<https://tmec.ntou.edu.tw>）設置「海洋教育週」專區，提供海洋教育相關教學資源予學校教師運用於教學。

柒、其他事項

- 一、本活動計畫如有未盡事宜，主（承）辦單位得隨時補充，相關資訊請留意南投縣戶外教育及海洋教育資源網（<http://www.ntomec.ntct.edu.tw>）。
- 二、如有任何疑問，請洽詢南投縣戶外教育及海洋教育中心專案助理陳聖如小姐、劉承宇先生（049）2323833。

捌、本計畫陳教育處核定後實施，修正時亦同。

附件 1

附件一 南投縣海洋教育週承辦學校輪值一覽表 製表日：108.11.15 113.7.8 修正				
序號	鄉鎮市區	學校名稱	海洋教育週排序	學年度
1	南投市	南投縣南投市平和國民小學	1	116
2	南投市	南投縣南投市新豐國民小學	2	
3	南投市	南投縣南投市營盤國民小學	3	
4	南投市	南投縣南投市西嶺國民小學	4	
5	南投市	南投縣南投市德興國民小學	5	
6	南投市	南投縣南投市光華國民小學	6	
7	南投市	南投縣南投市光榮國民小學	7	
8	南投市	南投縣南投市文山國民小學	8	
9	南投市	南投縣南投市僑建國民小學	9	
10	南投市	南投縣南投市嘉和國民小學	10	
11	南投市	南投縣南投市光復國民小學	11	
12	南投市	南投縣南投市千秋國民小學	12	
13	南投市	南投縣南投市康壽國民小學	13	
14	南投市	南投縣南投市漳興國民小學	14	
15	南投市	南投縣立營北國民中學	15	

序號	鄉鎮市區	學校名稱	海洋教育週排序	學年度
16	南投市	南投縣南投市南投國民小學	1	117
17	南投市	南投縣南投市漳和國民小學	2	
18	南投市	南投縣立南投國民中學	3	
19	南投市	南投縣立南崗國民中學	4	
20	南投市	南投縣立中興國民中學	5	
21	南投市	南投縣立鳳鳴國民中學	6	
22	草屯鎮	南投縣草屯鎮草屯國民小學	7	
23	草屯鎮	南投縣草屯鎮敦和國民小學	8	
24	草屯鎮	南投縣草屯鎮新庄國民小學	9	
25	草屯鎮	南投縣草屯鎮碧峰國民小學	10	
26	草屯鎮	南投縣草屯鎮土城國民小學	11	
27	草屯鎮	南投縣草屯鎮雙冬國民小學	12	
28	草屯鎮	南投縣草屯鎮炎峰國民小學	13	
29	草屯鎮	南投縣草屯鎮中原國民小學	14	
30	草屯鎮	南投縣草屯鎮平林國民小學	15	

序號	鄉鎮市區	學校名稱	海洋教育週排序	學年度
31	草屯鎮	南投縣草屯鎮坪頂國民小學	1	117
32	草屯鎮	南投縣草屯鎮僑光國民小學	2	
33	草屯鎮	南投縣草屯鎮北投國民小學	3	
34	草屯鎮	南投縣草屯鎮富功國民小學	4	
35	草屯鎮	南投縣草屯鎮虎山國民小學	5	
36	草屯鎮	南投縣立草屯國民中學	6	
37	草屯鎮	南投縣立日新國民中學	7	
38	草屯鎮	南投縣立旭光高級中學 (國中部)	8	
39	仁愛鄉	南投縣仁愛鄉仁愛國民小學	9	
40	仁愛鄉	南投縣仁愛鄉親愛國民小學	10	
41	仁愛鄉	南投縣仁愛鄉法治國民小學	11	
42	仁愛鄉	南投縣仁愛鄉德鹿谷國民小學	12	
43	仁愛鄉	南投縣仁愛鄉互助國民小學	13	
44	仁愛鄉	南投縣仁愛鄉力行國民小學	14	
45	仁愛鄉	南投縣仁愛鄉南豐國民小學	15	

序號	鄉鎮市區	學校名稱	海洋教育週排序	學年度
46	仁愛鄉	南投縣仁愛鄉中正國民小學	1	112
47	仁愛鄉	南投縣仁愛鄉廬山國民小學	2	
48	仁愛鄉	南投縣仁愛鄉發祥國民小學	3	
49	仁愛鄉	南投縣仁愛鄉萬豐國民小學	4	
50	仁愛鄉	南投縣仁愛鄉都達國民小學	5	
51	仁愛鄉	南投縣仁愛鄉春陽國民小學	6	
52	仁愛鄉	南投縣仁愛鄉紅葉國民小學	7	
53	仁愛鄉	南投縣仁愛鄉清境國民小學	8	
54	仁愛鄉	南投縣立仁愛國民中學	9	
55	信義鄉	南投縣信義鄉信義國民小學	10	
56	信義鄉	南投縣信義鄉羅娜國民小學	11	
57	信義鄉	南投縣信義鄉同富國民小學	12	
58	信義鄉	南投縣信義鄉愛國國民小學	13	
59	信義鄉	南投縣信義鄉人和國民小學	14	
60	信義鄉	南投縣信義鄉地利國民小學	15	

序號	鄉鎮市區	學校名稱	海洋教育週排序	學年度
61	信義鄉	南投縣信義鄉東埔國民小學	1	112
62	信義鄉	南投縣信義鄉潭南國民小學	2	
63	信義鄉	南投縣信義鄉桐林國民小學	3	
64	信義鄉	南投縣信義鄉隆華國民小學	4	
65	信義鄉	南投縣信義鄉希娜巴嵐國民小學	5	
66	信義鄉	南投縣信義鄉久美國民小學	6	
67	信義鄉	南投縣信義鄉雙龍國民小學	7	
68	信義鄉	南投縣信義鄉豐丘國民小學	8	
69	信義鄉	南投縣立信義國民中學	9	
70	信義鄉	南投縣立同富國民中學	10	
71	竹山鎮	南投縣竹山鎮竹山國民小學	11	
72	竹山鎮	南投縣竹山鎮延平國民小學	12	
73	竹山鎮	南投縣竹山鎮社寮國民小學	13	
74	竹山鎮	南投縣竹山鎮過溪國民小學	14	
75	竹山鎮	南投縣竹山鎮大鞍國民小學	15	

序號	鄉鎮市區	學校名稱	海洋教育週排序	學年度
76	竹山鎮	南投縣竹山鎮瑞竹國民小學	1	113
77	竹山鎮	南投縣竹山鎮秀林國民小學	2	
78	竹山鎮	南投縣竹山鎮雲林國民小學	3	
79	竹山鎮	南投縣竹山鎮鯉魚國民小學	4	
80	竹山鎮	南投縣竹山鎮桶頭國民小學	5	
81	竹山鎮	南投縣竹山鎮中州國民小學	6	
82	竹山鎮	南投縣竹山鎮中和國民小學	7	
83	竹山鎮	南投縣竹山鎮前山國民小學	8	
84	竹山鎮	南投縣立竹山國民中學	9	
85	竹山鎮	南投縣立延和國民中學	10	
86	竹山鎮	南投縣立社寮國民中學	11	
87	竹山鎮	南投縣立瑞竹國民中學	12	
88	名間鄉	南投縣名間鄉名間國民小學	13	
89	名間鄉	南投縣名間鄉新街國民小學	14	
90	名間鄉	南投縣名間鄉名崗國民小學	15	

序號	鄉鎮市區	學校名稱	海洋教育週排序	學年度
91	名間鄉	南投縣名間鄉中山國民小學	1	113
92	名間鄉	南投縣名間鄉弓鞋國民小學	2	
93	名間鄉	南投縣名間鄉田豐國民小學	3	
94	名間鄉	南投縣名間鄉僑興國民小學	4	
95	名間鄉	南投縣名間鄉新民國民小學	5	
96	名間鄉	南投縣立名間國民中學	6	
97	名間鄉	南投縣立三光國民中學	7	
98	鹿谷鄉	南投縣鹿谷鄉鹿谷國民小學	8	
99	鹿谷鄉	南投縣鹿谷鄉秀峰國民小學	9	
100	鹿谷鄉	南投縣鹿谷鄉文昌國民小學	10	
101	鹿谷鄉	南投縣鹿谷鄉鳳凰國民小學	11	
102	鹿谷鄉	南投縣鹿谷鄉內湖國民小學	12	
103	鹿谷鄉	南投縣鹿谷鄉初鄉國民小學	13	
104	鹿谷鄉	南投縣鹿谷鄉瑞田國民小學	14	
105	鹿谷鄉	南投縣鹿谷鄉廣興國民小學	15	

序號	鄉鎮市區	學校名稱	海洋教育週排序	學年度
106	鹿谷鄉	南投縣立鹿谷國民中學	1	114
107	鹿谷鄉	南投縣立瑞峰國民中學	2	
108	集集鎮	南投縣集集鎮集集國民小學	3	
109	集集鎮	南投縣集集鎮隘寮國民小學	4	
110	集集鎮	南投縣集集鎮永昌國民小學	5	
111	集集鎮	南投縣集集鎮和平國民小學	6	
112	集集鎮	南投縣立集集國民中學	7	
113	國姓鄉	南投縣國姓鄉國姓國民小學	8	
114	國姓鄉	南投縣國姓鄉北山國民小學	9	
115	國姓鄉	南投縣國姓鄉北港國民小學	10	
116	國姓鄉	南投縣國姓鄉福龜國民小學	11	
117	國姓鄉	南投縣國姓鄉長流國民小學	12	
118	國姓鄉	南投縣國姓鄉南港國民小學	13	
119	國姓鄉	南投縣國姓鄉育樂國民小學	14	
120	國姓鄉	南投縣國姓鄉港源國民小學	15	

序號	鄉鎮市區	學校名稱	海洋教育週排序	學年度
121	國姓鄉	南投縣國姓鄉長福國民小學	1	114
122	國姓鄉	南投縣國姓鄉乾峰國民小學	2	
123	國姓鄉	南投縣立國姓國民中學	3	
124	國姓鄉	南投縣立北梅國民中學	4	
125	國姓鄉	南投縣立北山國民中學	5	
126	中寮鄉	南投縣中寮鄉中寮國民小學	6	
127	中寮鄉	南投縣中寮鄉爽文國民小學	7	
128	中寮鄉	南投縣中寮鄉永樂國民小學	8	
129	中寮鄉	南投縣中寮鄉永康國民小學	9	
130	中寮鄉	南投縣中寮鄉清水國民小學	10	
131	中寮鄉	南投縣中寮鄉至誠國民小學	11	
132	中寮鄉	南投縣中寮鄉永和國民小學	12	
133	中寮鄉	南投縣中寮鄉廣福國民小學	13	
134	中寮鄉	南投縣立中寮國民中學	14	
135	中寮鄉	南投縣立爽文國民中學	15	

序號	鄉鎮市區	學校名稱	海洋教育週排序	學年度
136	水里鄉	南投縣水里鄉水里國民小學	1	115
137	水里鄉	南投縣水里鄉郡坑國民小學	2	
138	水里鄉	南投縣水里鄉民和國民小學	3	
139	水里鄉	南投縣水里鄉新興國民小學	4	
140	水里鄉	南投縣水里鄉永興國民小學	5	
141	水里鄉	南投縣水里鄉成城國民小學	6	
142	水里鄉	南投縣立水里國民中學	7	
143	水里鄉	南投縣立民和國民中學	8	
144	魚池鄉	南投縣魚池鄉魚池國民小學	9	
145	魚池鄉	南投縣魚池鄉頭社國民小學	10	
146	魚池鄉	南投縣魚池鄉東光國民小學	11	
147	魚池鄉	南投縣魚池鄉五城國民小學	12	
148	魚池鄉	南投縣魚池鄉明潭國民小學	13	
149	魚池鄉	南投縣魚池鄉新城國民小學	14	
150	魚池鄉	南投縣魚池鄉伊達邵國民小學	15	

序號	鄉鎮市區	學校名稱	海洋教育週排序	學年度
151	魚池鄉	南投縣魚池鄉共和國民小學	1	115
152	魚池鄉	南投縣立魚池國民中學	2	
153	魚池鄉	南投縣立明潭國民中學	3	
154	埔里鎮	南投縣埔里鎮埔里國民小學	4	
155	埔里鎮	南投縣埔里鎮南光國民小學	5	
156	埔里鎮	南投縣埔里鎮育英國民小學	6	
157	埔里鎮	南投縣埔里鎮史港國民小學	7	
158	埔里鎮	南投縣埔里鎮愛蘭國民小學	8	
159	埔里鎮	南投縣埔里鎮溪南國民小學	9	
160	埔里鎮	南投縣埔里鎮水尾國民小學	10	
161	埔里鎮	南投縣埔里鎮桃源國民小學	11	
162	埔里鎮	南投縣埔里鎮麒麟國民小學	12	
163	埔里鎮	南投縣埔里鎮太平國民小學	13	
164	埔里鎮	南投縣埔里鎮忠孝國民小學	14	
165	埔里鎮	南投縣埔里鎮中峰國民小學	15	

序號	鄉鎮市區	學校名稱	海洋教育週排序	學年度
166	埔里鎮	南投縣埔里鎮大成國民小學	1	116
167	埔里鎮	南投縣立埔里國民中學	2	
168	埔里鎮	南投縣立大成國民中學	3	
169	埔里鎮	南投縣立宏仁國民中學	4	
1	南投市	南投縣南投市平和國民小學	5	
2	南投市	南投縣南投市新豐國民小學	6	
3	南投市	南投縣南投市營盤國民小學	7	
4	南投市	南投縣南投市西嶺國民小學	8	
5	南投市	南投縣南投市德興國民小學	9	
6	南投市	南投縣南投市光華國民小學	10	
7	南投市	南投縣南投市光榮國民小學	11	
8	南投市	南投縣南投市文山國民小學	12	
9	南投市	南投縣南投市僑建國民小學	13	
10	南投市	南投縣南投市嘉和國民小學	14	

11	南投市	南投縣南投市光復國民小學	15	
----	-----	--------------	----	--

附件 2

南投縣○○學校 114 學年度推動海洋教育週實施成果

校名		
海洋教育活動項目		
實施時間	實施日期：____年____月____日 星期____ 實施時間： ☐ 融入領域課程實施 ☐ 晨光時間實施 ☐ 彈性時間 ☐ 綜合活動 ☐ 校本課程實施 ☐ 校外教學 ☐ 其它_____	
教學活動運用之教學策略	☐ 講述法 ☐ 繪本教學 ☐ 影片欣賞及討論 ☐ 體驗活動 ☐ 實作活動 ☐ 校外參觀 ☐ 分組討論與發表 ☐ 其它_____	
主要融入領域 (可複選)	☐ 國語文 ☐ 英語 ☐ 數學 ☐ 自然 ☐ 社會 ☐ 健體 ☐ 綜合 ☐ 藝文 ☐ 鄉土 ☐ 資訊 ☐ 閱讀 ☐ 校本課程 ☐ 家政 ☐ 童軍 ☐ 其它_____	
活動內容及 成果照片	請插入照片	請插入照片
	活動說明：	活動說明：
	請插入照片	請插入照片
	活動說明：	活動說明：
	請插入照片	請插入照片
	活動說明：	活動說明：

備註：如有校內實施計畫、學習單或其他附件成果，亦可一併附上。

2026 南投縣戶外與海洋教育走讀嘉年華暨成果發表會 實施計畫

一、依據：教育部國民及學前教育署補助地方政府推動戶外與海洋教育計畫要點辦理。

二、目的

- (一)蒐集、整合在地戶外教育與海洋教育教學資源，提升教學實施成效。
- (二)導正在地戶外與海洋教育課程目標，增進學生認識關懷家鄉。
- (三)發揮戶外與海洋教育活動功能，增進學生品味家鄉在地文化。
- (四)邀請特色優質學校分享執行成果，藉以提升本縣戶外與海洋教育實施成效。

三、辦理單位

- (一)指導單位：教育部
- (二)主辦單位：南投縣政府
- (三)承辦單位：南投縣戶外教育及海洋教育中心

四、實施方式與內容：專題分享、成果展現分享、特色產業體驗課程。

- (一)時間：115 年 6 月 26 日（星期五）。
- (二)地點：另覓。
- (三)研習內容：

時間	活動項目	主持人或講師	備註
09:00-09:30	報到領資料	南投縣戶外教育及海洋教育中心	
09:30-10:00	開幕式	許縣長淑華	
10:00-12:00	南投縣戶外與海洋教育特色產業體驗課程及表演	展攤單位：產業 10 攤 節目表演：4 所學校	
12:00-12:50	午餐	南投縣戶外教育及海洋教育中心	
13:00-14:00	114 學年度子計畫 2-3 學校辦理戶外教育自主學習課程成果分享	申請 2-3 績優學校 2 所	
14:00-14:30	114 學年度子計畫 2-2 學校推展優質戶外教育路線成果分享	申請 2-2 績優學校 1 所	
14:30-15:00	114 學年度子計畫 2-1 學校實施戶外教育成果分享	申請 2-1 績優學校 2 所	
15:00-15:30	114 學年度子計畫3-3 學生海洋體驗課程成果分享	申請 3-3 績優學校 1 所	
15:30-16:00	綜合座談	南投縣政府教育處	

五、參加人員：

(一) 請各校指派承辦戶外海洋教育之處(室)主任、組長或老師至少一人參加。

(二) 114 學年度戶外海洋教育計畫補助之學校務必參加。

六、報名時間及方式：請參加人員至全國教師在職進修資訊網線上登錄報名，至研習日前 5 天報名截止。

七、參與本次研習之教師請以公（差）假登記出席，並給予研習時數 6 小時。

八、承辦單位請於本活動結束後二週內，將活動支出憑證及研習成果資料報府核銷。

九、各工作辦理之績優人員報請南投縣政府予以敘獎，以資鼓勵。

十、本計畫經奉核定後實施，修正時亦同。

十一、

項目	單價	單位	數量	總價	說明
內聘講師費	500	30 分鐘	6	3000	
補充保費	63	式	1	63	3000*2.11%
膳費	120	個	150	18000	含學員、展攤人員、工作人員、講師
印刷費	5000	式	1	5000	
材料費	200	人	150	30000	體驗費、研習所需材料、場地布置材料
場地費	8000	式	1	8000	帳棚租用、場地租金
雜支	3737	式	1	3737	6%以內
共計	67800				各核定項目經費依實際需求可相互勻支

1-6.其他

依據 111－114 學年度戶外教育及海洋教育發展項目及進程所增加之辦理項目，無法納入上列 1-2~1-5 主軸者，可規劃於本項目中。

1-7.預期效益

執行項目	預計辦理成效
(一)健全組織運作	設置戶外教育及海洋教育諮詢輔導團隊，入校輔導__5__校。
(二)課程教學	1. 研發地方政府戶外教育與海洋教育學習點教學設計至少 3 個，發展課程__3__組。 2. 學習點教學之試行與推廣活動__2__場。
(三)教師專業	1. 教師專業學習社群__1__群 2. 辦理素養導向課程設計研習__1__場 3. 辦理安全風險管理評估研習__1__場
(四)資源應用	1.戶外教育及海洋教育網路平臺瀏覽人次： <u>10000</u> 2.人才庫師資人數： <u>150</u> 人
(五)行政支援	海洋教育週活動__1__場
(六)其他	

表 1 計畫一設置戶外教育及海洋教育中心經費申請表

教育部國民及學前教育署補助計畫項目經費申請表						
申請單位：南投縣政府教育處 (局)						
計畫名稱：計畫一設置戶外教育及海洋教育中心						
計畫期程：114 年 8 月 1 日至 115 年 7 月 31 日						
計畫經費總額： 3,370,000 元，向國教署申請補助金額：2,830,800 元，自籌款：539,200 元						
擬向其他機關與民間團體申請補助： ☒ 無 ☐ 有						
經 費 項 目			計 畫 經 費 明 細			
			單價(元)	數量	總價(元)	說 明
人事費經常門	1-1.健全組織運作	召集人兼職費用	5,000	12	60,000	召集人 1 人，5000*12 月=60000
		代理教師薪資	700,000	1	700,000	副召集人借調期間之代理教師費用(含薪資、年終工作獎金、勞工保險、全民健康保險及勞工退休金雇主應負擔之費用)
		其他工作人員薪資	641,000	2	1,282,000	含薪資、年終工作獎金、勞工保險、全民健康保險及勞工退休金雇主應負擔之費用
		代課鐘點費	270,000	1	270,000	1.副召集人每週減課 8 節，上下學期 42 週， 336*8*42=112896 2.社群輔導員減課(每週 2 節)，上下學期 42 週 336*2 節*42 週*5 人=141120 3.機關補助代課教師之勞保勞退費用 1 式 15984(依實核銷)
		副召集人兼職費	4,500	24	108,000	副召集人 2 位，兼職費 4500*2 人*12 月=108000。
業務費經常門		差旅費	40,000	1	40,000	中心人員辦理活動、場勘路線、參加會議、研習及協助縣府活動等之交通費、住宿費及雜費
		中心辦公事務費	95,340	1	95,340	凡前項費用未列之辦公事務費用如電話費、宣導品、文具用品、紙張、資訊耗材、郵資、影印機租金、水電維修、經常門物品..等
	1-2.課程教學	講師鐘點費	2,000	10	20,000	1-2-1 研發學習點外聘講師鐘點費 2000*6

						1-2-2 研發學習點外聘講師鐘點費 2000*4
		補充保費	422	1	422	1-2-1 研發學習點 12000*2.11%=253 1-2-2 研發學習點 8000*2.11%=169
		印刷費	100	80	8,000	1-2-1 研發學習點 100*40 人 1-2-2 研發學習點 100*40 人
		材料費	72,000	1	72,000	含體驗費、導覽費、DIY 費用及研習所需材料。 1-2-1 研發學習點 1000*40 人=40000 1-2-2 研發學習點 800*40 人=32000
		膳費	120	80	9,600	1-2-1 研發學習點 120*40 人(含學員 30 人、工作人員及講師 10 人) 1-2-2 研發學習點 120*40 人(含學員 30 人、工作人員及講師 10 人)
		車資	13,000	2	26,000	1-2-1 研發學習點 13000*1 1-2-2 研發學習點 13000*1
		雜支	7,778	1	7,778	1-2-1 研發學習點 1 式 4347 1-2-2 研發學習點 1 式 3431
		保險費	40	80	3,200	2 場皆投保旅平險
	1-3.教師專業	講師鐘點費	1,000	29	29,000	1.走繩助教鐘點費 1000*6*3 人=18000 2.登山與定向助教鐘點費 1000*11=11000
		講師鐘點費	2,000	14	28,000	1.走繩外聘講師 2000*6=12000 2.登山與定向外聘講師 2000*8=16000
		補充保費	1,203	1	1,203	57000*2.11%=1203
		印刷費	100	80	8,000	1.走繩 40 人*100=4000 2.登山與定向 40 人*100=4000
		材料費	28,000	1	28,000	1.走繩材料費 8000*1=8000(含走繩設備租借、研習所用材料) 2.登山與定向材料費 500*40=20000(含體驗費、導覽費、門票、研習所用材料)
		膳費	120	165	19,800	1.走繩人數 45 人(含學員 30、工作人員、講師、助教 15 人) 2.登山與定向人數 40 人(含學

						員 30 人、工作人員及講師 10 人)、第一天午晚餐、第二天午餐共計 3 餐，數量 40*3=120
		車資	14,000	2	28,000	登山與定向車資 1 輛 14000*2 天=28000
		雜支	9,197	1	9,197	1.走繩雜支 3167 2.登山與定向雜支 1 式 6030
		交通費	7,000	1	7,000	走繩交通費一式 5000，依實核銷 登山與定向講師交通費一式 2000，依實核銷
		保險費	3,800	1	3,800	1.走繩保險 40*45 人=1800 2.登山與定向旅平險 50*40 人=2000
		住宿費	1,000	5	5,000	登山與定向講師住宿費 5 人*1000
		場地費	6,000	1	6,000	登山與定向 1 式 6000
	1-4.資源應用	講師鐘點費	2,000	1	2,000	資源交流講師鐘點
		材料費	2,100	11	23,100	1-4-2 資源交流(三天二夜含體驗費、船票、導覽費、門票等)
		膳費	7,920	1	7,920	1-4-2 資源交流 120*66=7920(3 天午、晚餐共 6 餐，11 人)
		交通費	35,000	1	35,000	1-4-2 資源交流三天二夜
		住宿費	5,000	11	55,000	1-4-2 資源交流，推動小組委員 11 人二晚住宿費用
		保險費	100	11	1,100	1-4-2 資源交流投保旅平險
		雜支	1380	1	1,380	1-4-2資源交流
		美工設計費	30,000	1	30,000	1-4-1 網路平臺
		網站維護費	4,000	12	48,000	1-4-1 網路平臺每月由電腦公司專人維護
	1-5.行政支援	講師鐘點費	500	6	3,000	戶外與海洋教育走讀嘉年華暨成果發表會 6 所學校分享各 30 分鐘 500*6 人
		審查費/評審費	32,500	1	32,500	1.海洋教育週活動書籤設計比賽評審費 2500*3 人=7500

					2.戶外教育及海洋教育年度計畫申請審查會，邀請 15 位委員及教授 1 人進行審查，委員 $1500 \times 15 = 22500$ ，教授 $2500 \times 1 = 2500$
	補充保費	749	1	749	$35500 \times 2.11\%$
	印刷費	8,000	1	8,000	1.海洋教育週活動之海洋書籤設計比賽 1 式 3000 2.南投縣戶外與海洋教育走讀嘉年華暨成果發表會 1 式 5000
	材料費	200	210	42,000	含體驗費、導覽費、場地布置材料、研習所需材料 1.戶外與海洋教育走讀嘉年華暨成果發表會 $200 \times 150 \text{ 人} = 30000$ 2.推動小組委員會會議 $200 \times 60 \text{ 人} = 12000$
	膳費	120	258	30,960	1.海洋書籤設計比賽 10 人(評審 3 人及工作人員 7 人) 2.114 年全國海洋成果展展攤(6 人含 8/19、8/20、8/21 三晚晚餐)3*6 人 3.推動小組委員會會議 60 人 4.年度計畫申請審查會(審查委員 15 人，工作人員 5 人)20 人 5.成果發表 150 人
	差旅費	77,400	1	77,400	114 年全國海洋成果展展攤(6 人含 8/19、8/20、8/21 三晚住宿費、來回機票) 住宿費 $2500 \times 3 \times 6 = 45000$ 來回機票 $5400 \times 6 = 32400$
	雜支	6,451	1	6,451	1.海洋書籤設計比賽 1 式 1542 2.戶外教育及海洋教育年度計畫申請審查會 1 式 1172 3.戶外與海洋教育走讀嘉年華暨成果發表會 1 式 3737
	場地費	11,000	1	11,000	1.戶外與海洋教育走讀嘉年華暨成果發表會帳棚租用、場地租金 8000 2.推動小委員會會議場租 3000
	禮券	16,400	1	16,400	海洋教育週海洋書籤設計比賽禮券(分國小低中高年級及國中 共 4 組) 第一名，各組取 1 名，共 4 名

					1000*4=4000 第二名，各組取 2 名，共 8 名 800*8=6400 第三名，各組取 3 名，共 12 名 500*12=6000
小 計				3,307,300	
設備費資本門	平板電腦	16,000	1	16,000	ipad 第 10 代 64G WiFi(含觸控筆、保護套、保護貼) 全國海洋教育展展攤、縣內成果展展攤以及研發日月潭實境解謎設計使用
	全自動 38x38 電動平燙機套餐	46,700	1	46,700	1.利用平燙機製作戶海中心獨有之烏溪魚類鑰匙圈或相關宣導品，作為縣市交流或到校服務學生小禮物。 2.含全自動 38x38 電動平燙機 1 台、EPSON F130 熱昇華印表機 1 台 白色排汗衫 10 入、A4 高級噴墨紙 100 張/1 包、耐熱膠帶(1cm)1 入 矽利康片(40*40)1 入、桂膠墊(38*38)1 入
小 計				62,700	
合 計				3,370,000	
承辦單位		主(會)計單位		機關學校首長 或團體負責人	國教署 承辦人 國教署 組室主管
備註： 一、本表適用政府機關(構)、公私立學校、特種基金及行政法人。 二、各計畫執行單位應事先擬訂經費支用項目，並於本表說明欄詳實敘明。 三、各執行單位經費動支應依中央政府各項經費支用規定、本署各計畫補(捐)助要點及本要點經費編列基準表規定辦理。 四、上述中央政府經費支用規定，得逕於「行政院主計總處網站-友善經費報支專區-內審規定」查詢參考。 五、非指定項目補(捐)助，說明欄位新增支用項目，得由執行單位循內部行政程序自行辦理。 六、同一計畫向本署及其他機關申請補(捐)助時，應於計畫項目經費申請表內，					補助方式：部分補助【補助比率 84%】 餘款繳回方式：繳回按補助比率全數繳回

詳列向本署及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本署應撤銷該補(捐)助案件，並收回已撥付款項。 七、補(捐)助計畫除依本要點第 4 點規定之情形外，以不補(捐)助人事費、加班費、內部場地使用費及行政管理費為原則。 八、申請補(捐)助經費，其計畫執行涉及須依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第 62 條之 1 及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關（教育部國民及學前教育署）名稱，並不得以置入性行銷方式進行。	
※申請補助單位請依實際需求，自行增刪經費項目。	